



RENJA

RENCANA KERJA

TAHUN 2023

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SIDOARJO

Jl. Jaksa Agung R Suprpto No. 5
Sidoarjo - 61218

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas berkat, rahmat dan karunia-Nya, Rancangan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2023 telah dapat diselesaikan. Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 mempunyai arti strategis karena pada tahun tersebut merupakan tahun terakhir pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2023 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Tahun Lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan Pencapaian Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo, dana Indikatif beserta sumbernya serta prakiraan maju berdasarkan pagu Indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan program dan kegiatan.

Rencana Kerja (RENJA) sebagai dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2023 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan. Melalui Rencana Kerja pula diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah maupun mitra kerja.

Dengan segala keterbatasan, perumusan dokumen Renja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari masing – masing Bidang yang membidangi tiap-tiap kegiatan.

Kami menyadari, Renja ini masih banyak kekurangannya, namun demikian kami berharap dengan Renja ini semua program dan kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang akan dilakukan oleh semua elemen. Serta dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati. Renja ini juga diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dalam melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsinya.

Sidoarjo, 7 Juli 2022

Penyusun

DAFTAR ISI
Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo

| | Halaman |
|--|---------|
| Kata Pengantar | i |
| Daftar Isi | ii |
| Daftar Tabel | iii |
| Bab. I PENDAHULUAN | |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Landasan Hukum | 3 |
| 1.3 Maksud dan Tujuan | 4 |
| 1.4 Sistematika Penulisan | 5 |
| Bab II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU | |
| 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD | 6 |
| 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PD | 14 |
| 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD | 16 |
| 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD | 19 |
| Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat | |
| 2.5 | 35 |
| Bab III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH | |
| 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional | 46 |
| 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah | 47 |
| 3.3 Program dan Kegiatan | 48 |
| Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH | 57 |
| Bab V PENUTUP..... | 69 |

Lampiran : Renja 2023 (SIPD)

DAFTAR TABEL

| | Hal. |
|---|------|
| Tabel 2.1.1 : Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD dan Pencapaian Renstra SKPD s/d Tahun 2022..... | 10 |
| Tabel 2.2 : Pencapaian Indikator Kinerja Daerah (IKD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo..... | 15 |
| : Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 Kab. Sidoarjo | |
| Tabel 2.4 : | 21 |
| Tabel 2.5 : Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Kab. Sidoarjo | |
| | 39 |
| Tabel 3.3.1 : Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 | 51 |
| Tabel 4.1 : Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 | 58 |

DAFTAR GAMBAR

| | Hal. |
|--|------|
| Gambar 1.1 : Bagan Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Daerah, | 2 |

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Renja PD memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, serta memperhatikan Permendagri No. 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah dan Permendagri No. 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Sesuai Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah disusun dengan tahapan :

1. Persiapan Penyusunan : Persiapan penyusunan rancangan renja meliputi : (a) Penyusunan rancangan keputusan Kepala Daerah tentang pembentukan tim penyusun Rancangan Renja Perangkat Daerah (b) Orientasi mengenai Rancangan Renja Perangkat Daerah (c) Penyusunan agenda kerja tim penyusun Rancangan Renja Perangkat Daerah dan (d) Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD.
2. Penyusunan Rancangan Awal Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup: (a) Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah dan (b) Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu.
3. Penyusunan Rancangan Penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berdasarkan Surat Edaran Bupati Tentang Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023. Rancangan Renja Perangkat Daerah tersebut dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah dan sudah harus selaras dengan rancangan awal RKPD.

4. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan BAPPEDA Kabupaten Sidoarjo dan dilakukan pembahasan dengan pemangku
5. Perumusan Rancangan Akhir Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah, merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah
6. Penetapan

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Sidoarjo menyampaikan seluruh rancangan akhir Renja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah.

Penyusunan Rancangan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 menjabarkan rencana kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo yang sesuai dengan tugas dan fungsinya mengacu kepada Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 84 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo.

Keterkaitan Antara Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya :

Rencana Kerja PD sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari Renstra PD yang menjadi rencana pembangunan jangka waktu lima tahunan. Seluruh dokumen tersebut merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu. Sehingga seluruh tahapan dan dokumen-dokumen yang dihasilkan harus menunjukkan adanya keterkaitan yang erat antara satu dengan yang lainnya

Gambar 1.1 Bagan Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Daerah



1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara ;.
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019.
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang_Undang nomor 23 Tahun 2004. Tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
13. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah

18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.
21. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan RPJMD Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024;
23. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 17 Tahun 2016 tentang Sistem Perencanaan, Penganggaran dan Pengendalian Pembangunan Daerah;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo.
26. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026;
27. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 20 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo
28. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 75 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Maksud penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023 melalui perencanaan kinerja tahunan

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah : menyiapkan dokumen perencanaan kinerja tahunan yang operasional:

- a. Sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo untuk memastikan pencapaian target tahunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023;
- b. Sebagai instrumen akuntabilitas kinerja di tahun 2023 yang hasilnya akan dituangkan dalam laporan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang Perpustakaan dan Kearsipan dan laporan kinerja.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu – Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. SIDOARJO TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo, maka perlu adanya gambaran mengenai kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan tahun berjalan.

Untuk Tahun Anggaran 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo melaksanakan 3 program dan 12 kegiatan dengan jumlah anggaran setelah Perubahan Anggaran Kegiatan/PAK adalah sebesar Rp **9.863.910.376,00** sedangkan realisasinya sebesar Rp **9.344.664.285,00** atau **94,74 %** dengan rincian sebagai berikut :

REALISASI PROGRAM/KEGIATAN

| No | Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan | 2021 | | % |
|----|---|-------------------------|---------------------------|---------------|
| | | APBD Setelah PAK | Realisasi s/d 31 Des 2021 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 2.422.981.836,00 | 2.161.607.257,00 | 89,21 |
| 1 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 105.314.569,00 | 103.693.200,00 | 98,46 |
| | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 52.046.950,00 | 51.199.500,00 | 98,37 |
| | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | 1.104.648,00 | 1.104.300,00 | 99,97 |
| | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | 974.648,00 | 974.600,00 | 99,995 |
| | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 51.188.323,00 | 50.414.800,00 | 98,49 |
| 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 5.478.298.640,00 | 5.275.235.447,00 | 96,29 |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | 5.478.298.640,00 | 5.275.235.447,00 | 96,29 |
| 3 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | 10.114.320,00 | 10.114.320,00 | 100,00 |
| | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | 10.114.320,00 | 10.114.320,00 | 100,00 |
| 4 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 503.397.653,00 | 387.449.522,00 | 76,97 |
| | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | 10.832.610,00 | 10.830.500,00 | 99,98 |
| | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 57.649.156,00 | 57.512.950,00 | 99,76 |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 282.800.000,00 | 191.469.181,00 | 67,70 |
| | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | 8.542.534,00 | 8.516.000,00 | 99,69 |
| | Penyediaan Bahan/Material | 6.692.095,00 | 6.689.400,00 | 99,96 |
| | Fasilitasi Kunjungan Tamu | 2.375.000,00 | 2.375.000,00 | 100 |

| No | Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan | 2021 | | % |
|----|---|-------------------------|---------------------------|--------------|
| | | APBD Setelah PAK | Realisasi s/d 31 Des 2021 | |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 134.506.258,00 | 110.056.491,00 | 81,82 |
| 5 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 69.935.917,00 | 59.519.520,00 | 85,11 |
| | Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | - | - | - |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 69.935.917,00 | 59.519.520,00 | 85,11 |
| 6 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 1.112.373.800,00 | 997.963.155,00 | 89,71 |
| | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 3.300.000,00 | 3.300.000,00 | 100,00 |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | 227.500.000,00 | 145.523.991,00 | 63,97 |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | 881.573.800,00 | 849.139.164,00 | 96,32 |
| 7 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 621.845.577,00 | 602.867.540,00 | 96,95 |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | 56.153.954,00 | 46.804.200,00 | 83,35 |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | 72.191.623,00 | 65.352.830,00 | 90,53 |
| | Pemeliharaan Mebel | 6.000.000,00 | 6.000.000,00 | 100,00 |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | 154.000.000,00 | 153.538.900,00 | 99,70 |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | 333.500.000,00 | 331.171.610,00 | 99,30 |
| 2 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | 1.570.967.875,00 | 1.518.533.887,00 | 96,66 |
| 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 1.422.792.072,00 | 1.396.088.637,00 | 98,12 |
| | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | 109.130.041,00 | 103.373.393,00 | 94,72 |
| | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | 914.043.810,00 | 911.765.064,00 | 99,75 |
| | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | 261.618.221,00 | 243.422.680,00 | 93,05 |
| | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 138.000.000,00 | 137.527.500,00 | 99,66 |
| 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 148.175.803,00 | 122.445.250,00 | 82,64 |
| | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | 148.175.803,00 | 122.445.250,00 | 82,64 |
| 3 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | 391.662.025,00 | 389.287.694,00 | 99,39 |
| 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/ Kota | 3.300.000,00 | 2.915.000,00 | 88,33 |
| | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | 3.300.000,00 | 2.915.000,00 | 88,33 |
| 2 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota | 215.961.600,00 | 214.392.148,00 | 99,27 |
| | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | 215.961.600,00 | 214.392.148,00 | 99,27 |
| 3 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota | 172.400.425,00 | 171.980.546,00 | 99,75 |

| No | Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan | 2021 | | % |
|----|--|-------------------------|---------------------------|--------------|
| | | APBD Setelah PAK | Realisasi s/d 31 Des 2021 | |
| | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN | 40.961.600,00 | 40.915.148,00 | 99,89 |
| | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | 131.438.825,00 | 131.065.398,00 | 99,72 |
| | TOTAL | 9.863.910.376,00 | 9.344.664.285,00 | 94,74 |

Realisasi anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo selama tahun anggaran 2021, dengan tingkat realisasi daya serap anggaran sebesar **94,74 %**.

Secara umum, capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo selama Tahun Anggaran 2021, relatif baik dan berhasil. Indikasi keberhasilan tersebut terbukti dari besarnya tingkat capaian kinerja dari kegiatan dan sasaran prioritas yang telah ditetapkan, meskipun tidak bisa dipungkiri bahwa masih ada beberapa kegiatan yang tingkat capaiannya dibawah 100%. Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator sasaran tersebut adalah sebagai berikut:

Sasaran 1 Meningkatnya gemar dan budaya baca masyarakat

| Sasaran dan Indikator Sasaran | 2020 | | | 2021 | | | Capaian 2020 Dibandingkan Capaian 2021 |
|---|--------|-----------|-------------------|--------|-----------|-------------------|--|
| | Target | Realisasi | Dibandi ngkan | Target | Realisasi | Capaian | |
| (1) | (2) | (3) | (4)=(3/2x 100) | (5) | (6) | (7)=(6/5x1 00) | (8)=(7/4) |
| 1 Meningkatnya minat baca masyarakat | | | | | | | |
| 1. Indeks Minat Baca Masyarakat | 70 | 71,79 | 102,55 | 71 | 73,04 | 102,87 | 1,003 |

Sasaran 2 Meningkatnya Layanan Perpustakaan

| Sasaran dan Indikator Sasaran | 2020 | | | 2021 | | | Capaian 2020 Dibandingkan Capaian 2021 |
|--|--------|-----------|-------------------|--------|-----------|-------------------|--|
| | Target | Realisasi | Capaian | Target | Realisasi | Capaian | |
| (1) | (2) | (3) | (4)=(3/2x 100) | (5) | (6) | (7)=(6/5x1 00) | (8)=(7/4) |
| 1 Meningkatnya Layanan Perpustakaan | | | | | | | |
| 1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Layanan Perpustakaan | 81,56 | 90,091 | 110,45 | 81,59 | 93,61 | 114,73 | 1,038 |

Sasaran 3 Meningkatnya tertib kearsipan dan layanan arsip

| Sasaran dan Indikator Sasaran | 2020 | | | 2021 | | | Capaian 2020 Dibandingkan Capaian 2021 | |
|-------------------------------|--|-----------|---------------|--------|-----------|---------------|--|------|
| | Target | Realisasi | Capaian | Target | Realisasi | Capaian | | |
| (1) | (2) | (3) | (4)=(3/2x100) | (5) | (6) | (7)=(6/5x100) | (8)=(7/4) | |
| 1 | Meningkatnya tertib kearsipan dan layanan arsip | | | | | | | |
| 1.1 | Prosentase lembaga yang menyelenggarakan kearsipan secara baku | 25,12% | 25,12% | 100% | 27,78% | 27,78% | 100% | 1,00 |
| 1.2 | Nilai SKM Layanan Kearsipan | 79,98 | 85,95 | 107,46 | 80,01 | 81,80 | 102,24 | 0,95 |

2.1.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu (tahun 2021) dan Perkiraan Capaian Tahun Berjalan (tahun 2022)

Hasil pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tahun 2021 dan perkiraan capaiannya di tahun 2022 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel 2.1 di bawah ini.

Tabel 2.1.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD dan
Pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan s/d Tahun 2022 (Tahun Berjalan) Kabupaten Sidoarjo

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021) | | | Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan) | | | | |
|------|--|---|---|---|---|--|---|--|---|---|---|------------|-----|
| | | | | | Target Renja SKPD tahun 2021 | Realisasi Renja SKPD tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(7/6) | 9 | 10=(5+7+9) | 11=(10/4) | | | |
| 1 | | Urusan Wajib | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23 | Urusan Perpustakaan | | | | | | | | | | | |
| 2 | 23.02 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | a. Jumlah Koleksi Perpustakaan b. Jumlah Pengunjung Perpustakaan c. Jumlah Perpustakaan di Sidoarjo | a. 146.420 Eks. b. 190.000 Orang c. 975 perpus | a. 144.707 Eks b. 165.320 orang c. 945 Perpus | a. 103.000 Eks b. 165.000 Orang c. 944 Perpus | a. 144.707 Eks b. 165.320 orang c. 945 Perpus | a. 140,49% b. 100,19% c. 100,10% | a. 137.955 Eks. b. 170000 orang c. - perpus | a. 144.707 Eks. b. 170000 orang c. - perpus | a. 98,83 % b. 89,47% c. - | | |
| 2 | 23.02 | 2.01 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota | a. Jumlah bahan Perpustakaan yang dikelola b. Jumlah perpustakaan di Kabupaten yang dikelola secara administratif c. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik d. Sensus pembangunan literasi masyarakat | 11.000 Eksemplar 928 Perpus. 127 Perpus 1 Kali | 8118 Eks. 929 Perpus. 111 Perpus 1 Kali | a. 8.000 Eks. b. 928 Perpus. - - | a. 8118 Eks b. 929 Perpus b. 101,47 % b. 100,10 % | a. 8.500 Eksemplar b. - Perpus c. 113 Perpus d. 1 Kali | a. 8.500 Eksemplar b. - Perpus c. 113 Perpus d. 1 Kali | a. 77,27% b. 100,10% c. 88,97% d. 100% | | |
| 2 | 23.02 | 2.01 | 02 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan di Tingkat Kabupaten b. Jumlah perpustakaan lainnya yang dibina | 50 perpus 50 Perpus | - - | - - | a. 6 Perpus b. 25 Perpus | a. 6 Perpus b. 25 Perpus | a. 12 % b. 50% | | |
| 2 | 23.02 | 2.01 | 03 | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Jumlah Koleksi muatan lokal | 3034 Eks. - Eksemplar | - Eksemplar - Eksemplar | - Eksemplar - | - - | - Eks - | - % - | | |
| 2 | 23.02 | 2.01 | 04 | Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan | Jumlah perpustakaan yang | 220 perpus | 82 perpus | a. 75 Perpus | a. 82 Perpus | a. 109,33 % | 50 Perpus | 132 perpus | 60% |

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021) | | | Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan) | | | |
|------|--|--|--|--|---|------------------------------------|---|---|---|--|---------------------------------|--------------------------|
| | | | | | Target Renja SKPD tahun 2021 | Realisasi Renja SKPD tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(7/6) | 9 | 10=(5+7+9) | 11=(10/4) | | |
| | | Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | dibina | | | | | | | | | |
| 2 | 23.02 | 2.01 06 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Jumlah tenaga pengelola perpustakaan yang dibintek b. Jumlah koordinasi pengelola perpustakaan | 500 Org 20 Kali | 0 Org 0 Kali | 0 Org 0 Kali | a. 0 b. 0 | 105 Orang 4 Kali | 105 Orang 4 Kali | 21% 20% | |
| 2 | 23.02 | 2.01 07 | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | a. Jumlah layanan perpustakaan rujukan b. Jumlah kegiatan promosi yang disediakan c. Jumlah media publikasi dan informasi yang disediakan | 8 Layanan 6 kegiatan 5 Jenis | 3 Layanan 3 kegiatan 5 Jenis | a. 3 Layanan b. 1 kegiatan c. 5 Jenis | a. 3 Layanan b. 1 kegiatan c. 5 Jenis | a. 100% b. 100% c. 100% | 5 Layanan 3 Kegiatan - | 8 Layanan 6 Kegiatan - | 100% 100% |
| 2 | 23.02 | 2.01 09 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | a. Jumlah bahan pustaka yang dikelola b. Jumlah bahan pustaka yang dipelihara, dirawat dan dilestarikan | 42.600 Eksemplar 1.800 Eks. | 35.982 Eks. 1.392 Eks. | c. 15.000 Eks. d. 300 Eks. | c. 20.036 Eks d. 308 Eks | c. 133,57 % d. 102,6 % | a. 15.000 Eksemplar b. 300 Eksemplar | a. 56.018 Eks. b. 2.000 Eks. | a. 131,49% b. 111,11% |
| 2 | 23.02 | 2.01 10 | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten yang disusun b. Jumlah pengukuran minat baca | 1 macam 5 Laporan | 1 macam 3 Laporan | - 1 Laporan | - 1 Laporan | 0 100% | - 1 Laporan | 1 Macam 5 Laporan | 100% 100% |
| 2 | 23.02 | 2.02 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota | Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo | 71 | 71,79 | a. 70 | a. 71,79 | a. 102,55 | 71 | 71,79 | 101,11% |
| 2 | 23.02 | 2.02 01 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat | Jumlah Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi | 25 Kegiatan | 8 Kegiatan | 2 Kegiatan | 2 Kegiatan | 100% | 15 Kegiatan | 25 Kegiatan | 100% |

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021) | | | Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan) | |
|------|--|---|---|--|---|---------------------------------|-----------------------|---|---|--|
| | | | | | Target Renja SKPD tahun 2021 | Realisasi Renja SKPD tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(7/6) | 9 | 10=(5+7+9) | 11=(10/4) |
| 2 | 24 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | 2.01 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | 2.01 | 02 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | 2.02 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | 2.02 | 02 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | 2.03 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 2 | 24.02 | 2.03 | 01 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021) | | | Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022) | Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan) | | |
|------|--|--|---|--|---|---------------------------------|-----------------------------|---|---|--|------------------|
| | | | | | Target Renja SKPD tahun 2021 | Realisasi Renja SKPD tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=(7/6) | 9 | 10=(5+7+9) | 11=(10/4) | |
| | | arsip c. Jumlah naskah sumber arsip yang diterbitkan d. Jumlah dokumentasi yang dikelola | 2 Jenis 95 Dokumentasi | 2 Jenis 40 Dokumentasi | 0 25 Dok | 0 25 Dok | 0 100% | 0 30 Dokumentasi | 2 Jenis 95 Dokumentasi | 100% 100% | |
| 2 | 24.02 2.03 02 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten | a. Jumlah Lembaga yang di Monev b. Jumlah Lembaga dan tenaga pengelola arsip yang dibina | 467 Lembaga 1267 Orang | 436 Lembaga 1036 Orang | a. 16 Lembaga b. 0 Orang | a. 16 Lembaga b. 0 Orang | a. 100% b. 0% | 15 Lembaga 231 Orang | 436 Lembaga 1267 Orang | 100% 100% |

Sidoarjo, 7 Juli 2022

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SIDOARJO



RIDHO PRASETYO, S.STP., M.AP

Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 197907181997111001

2.1.2. Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun Lalu (tahun 2021)

Capaian hasil pelaksanaan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo hingga tahun lalu 2021 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel 2.1 di atas pada subbab 2.1.1.

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja diatas, disimpulkan sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan. Berdasarkan hasil analisa tersebut, maka Program Pembinaan Perpustakaan dan Program Pengelolaan, Pelayanan Dan Dokumen Kearsipan dapat disimpulkan **telah berhasil** karena dilihat dari realisasi dan capaian kegiatan maka kegiatan ini sesuai dengan target yang telah ditetapkan, kalau dilihat dari sisi realisasi anggaran terdapat sisa anggaran yang merupakan efisiensi dari penyerapan anggaran.
2. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan. Terdapat 3 kegiatan dari 5 kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun 2021, capaian realisasinya melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu :
 - Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
 - Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan OPD

Merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai Peraturan pemerintah nomor 6 tahun 2008 dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007. Jenis indikator yang dikaji serta ketentuan peraturan Perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo. Berikut tabel 2.2 mengenai capaian kinerja dan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2
PENCAPAIAN INDIKATOR KINERJA DAERAH (IKD) DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SIDOARJO

| NO | Indikator | SPM/ standar nasional | IKK | Target Renstra OPD | | | | Realisasi Capaian | | Proyeksi | | Catatan Analisis |
|-----|--|-----------------------|--|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|
| | | | | Tahun 2020 (thn n-2) | Tahun 2021 (thn n-1) | Tahun 2022 (tnn n) | Tahun 2023 (thn n+1) | Tahun 2020 (thn n-2) | Tahun 2021 (thn n-1) | Tahun 2022 (tnn n) | Tahun 2023 (thn n+1) | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) |
| | URUSAN PERPUSTAKAAN | | | | | | | | | | | |
| | Indeks Minat Baca Masyarakat | - | Pengukuran indeks minat baca masyarakat | 69 | 70 | - | - | 71,79 | - | - | - | Renstra OPD 2016-2021 |
| | Nilai Indeks Literasi Pembangunan Masyarakat Sidoarjo | - | metode sensus dengan mengukur sejumlah unsur pembangunan literasi masyarakat (UPLM) dan aspek masyarakat (AM) | | | 13,00 | 14,00 | | | 13,00 | 14,00 | Renstra OPD 2021-2026 |
| | Nilai Kegemaran Membaca Masyarakat Sidoarjo | | mengukur sejumlah variabel utama seperti: frekuensi membaca per minggu, lama membaca per hari dan jumlah buku yang ditamatkan pertahun | | | 62 | 63.9 | | | 62 | 63.9 | Renstra OPD 2021-2026 |
| | URUSAN KEARSIPAN | | | | | | | | | | | |
| | Prosentase lembaga yang menyelenggarakan kearsipan secara baku | - | Penerapan pengelolaan arsip secara baku | 22,46% | 25,12% | - | - | 25,12% | - | - | - | Renstra OPD 2016-2021 |
| | Indeks Penyelenggaraan Kearsipan | - | Nilai Indeks Penyelenggaraan Kearsipan yang didapatkan dengan metode survey dengan mengukur sejumlah unsur Penyelenggaraan Kearsipan | | | 73.04 | 73.96 | | | 73.04 | 73.96 | Renstra OPD 2021-2026 |
| | Persentase Perangkat Daerah Kabupaten yang tertib arsip | - | Mengukur Jumlah Perangkat Daerah yang tertib arsip dibandingkan jumlah seluruh Perangkat Daerah | | | 9.8 | 13.73 | | | 9.8 | 13.73 | Renstra OPD 2021-2026 |

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo

1. Tingkat kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo

Dalam rangka pelayanan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo memberdayakan sumber daya manusia yang meliputi ;

- a. Unsur Pimpinan : Kepala Dinas
- b. Unsur Staf : Sekretariat, terdiri dari :
 1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 2. Kelompok Jabatan Fungsional
- c. Unsur Pelaksana, terdiri dari :
 1. Bidang Pengolahan, Layanan Dan Pelestarian Bahan Perpustakaan, terdiri dari: Kelompok jabatan Fungsional
 2. Bidang Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca, terdiri dari: Kelompok jabatan Fungsional
 3. Bidang Kearsipan, terdiri dari: Kelompok jabatan Fungsional
- d. Unit Pelaksana Teknis;

Jumlah Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah 36 orang yang termasuk tenaga ahli fungsional Pustakawan sebanyak 10 orang dan fungsional Arsiparis sebanyak 8 orang ditambah Tenaga Non ASN (THL) sebanyak 39 orang. Sumber daya manusia tersebut telah mencukupi untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat disamping itu, pelayanan kinerja OPD semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang membidangi ilmu perpustakaan dan kearsipan. Dengan demikian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi Standar Operasional Prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik, sebagaimana keinginan masyarakat.

1. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo ;

Permasalahan pelaksanaan tugas dan fungsi :

Secara garis besar permasalahan yang dihadapi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut :

- a. Rendahnya tingkat kegemaran membaca masyarakat
- b. Kurangnya sarana pelayanan yang berbasis digital
- c. Kurangnya adanya regulasi yang mendukung
- d. Kurangnya kepedulian stakeholder terhadap perpustakaan
- e. Kurangnya kebijakan pemerintah terhadap pengembangan perpustakaan desa
- f. Kurangnya respon dari Aparat Desa
- g. Kurangnya tenaga arsiparis
- h. Kurangnya sarana prasarana yang memadai

Hambatan pelaksanaan tugas dan fungsi :

- a. Tingkat pemahaman Aparatur pelaksanaan pelayanan terhadap tugas dan fungsi belum maksimal;
- b. Inovasi dan kreatifitas dalam melaksanakan tanggung jawab pelayanan tidak berjalan sesuai ketentuan yang berlaku;
- c. Kepedulian terhadap tugas dan tanggung jawab pelaksanaan tugas yang belum terwujud dengan baik;
- d. Kurangnya Pendanaan dalam pelaksanaan program dan kegiatan.

2. Dampak terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

- a. Rasa memiliki dan ikut bertanggung jawab terhadap kemajuan daerahnya melalui proses pembangunan yang berkelanjutan akan sulit diciptakan.
- b. Upaya peningkatan budaya baca sehingga tercipta masyarakat yang kompeten dan berdaya saing tinggi serta memiliki kemampuan yang luas di bidang ilmu dan pengetahuan minim peningkatan
- c. Jaminan kemudahan sebagai bentuk penciptaan pelayanan prima kepada masyarakat tidak terealisasi

3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan OPD

TANTANGAN :

- a. Adanya perkembangan teknologi internet yang mempermudah masyarakat mengakses bahan pustaka tanpa perlu mencari di perpustakaan;
- b. Kurangnya kepercayaan instansi pemerintah, swasta maupun masyarakat kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan karena tidak adanya sistem penyimpanan khusus arsip (tempat/fasilitas penyimpanan belum tersedia);
- c. Kurangnya minat masyarakat untuk mengunjungi perpustakaan;
- d. Perkembangan teknologi yang sangat pesat juga merupakan tantangan bagi pustakawan untuk mampu menyajikan informasi kepada masyarakat sehingga masyarakat bisa memperoleh informasi secara tepat dan akurat;
- e. Semakin tingginya kesadaran masyarakat untuk memperoleh informasi secara cepat dan tepat merupakan tantangan terbesar bagi perpustakaan untuk menyediakan informasi dalam berbagai bentuk, terutama dalam bentuk digital;
- f. Adanya pola pikir masyarakat maupun pemerintah desa yang tidak berminat pada pengembangan perpustakaan desa karena berorientasi pada keuntungan materiil dan belum memahami manfaat perpustakaan desa.

PELUANG :

- a. Adanya perkembangan teknologi RFID yang dapat mendukung pelayanan perpustakaan dan kearsipan;
- b. Adanya perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) yang membuka peluang bagi setiap perpustakaan konvensional untuk mulai membangun koleksi bahan perpustakaan digital

- yang akan dilayankan kepada para pemustaka dan saling berbagi sumber informasi digital dengan perpustakaan lain;
- c. Tingginya kebutuhan masyarakat terhadap informasi di tengah arus reformasi dan globalisasi, memberi peluang untuk membuka/membina perpustakaan yang tersebar di seluruh pelosok Kabupaten Sidoarjo;
 - d. Adanya lembaga pendidikan di Kabupaten Sidoarjo yang dapat menjadi perpustakaan binaan;
 - e. Adanya pengawasan internal dari inspektorat yang dapat mendorong peningkatan kualitas kinerja pelayanan, melalui:
 - ❖ Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
 - ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 23 Tahun 2007 tentang Pedoman Tata Cara Pengawasan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
 - ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 28 Tahun 2007 tentang Norma Pengawasan dan Kode Etik Pejabat Pengawas Pemerintah;
 - ❖ Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo;
 - ❖ Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 20 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo.
 - f. Adanya visi-misi Bupati dan Wakil Bupati yang mendukung pengembangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

KEKUATAN :

- a. Lokasi Strategis
- b. Sarana dan Prasarana yang mendukung
- c. Jaringan komputer intranet dan internet
- d. Respon Masyarakat terhadap keberadaan Perpustakaan cukup tinggi
- e. Komputerisasi Pelayanan perpustakaan
- f. Koleksi bervariasi
- g. 5 Unit Mobil Perpustakaan Keliling
- h. 18 Motor Pintar (TORPIN)
- i. UJLP Krian
- j. Layanan LTPD/ LTPS
- k. Bioskop Literasi Anak dan Masyarakat (BOLAM)
- l. Café Baca
- m. Mobil Sadar Arsip
- n. Area Free Wifi
- o. Aplikasi SIDIRA
- p. Bidang Perpustakaan dan Arsip merupakan Urusan Wajib
- q. UU No. 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan dan UU No. 43 Tahun 2009 tentang

Kearsipan

- r. Dukungan Kemendagri dan Gubernur dalam pengembangan perpustakaan desa/kelurahan dan penataan arsip Desa/Kelurahan
- s. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 21 Tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo

KELEMAHAN :

- a. Terbatasnya SDM
- b. Terbatasnya dana pengembangan
- c. Fasilitas (sarana prasarana) masih kurang baik dari segi kuantitas maupun kualitas
- d. Kurangnya bahan koleksi yang dibutuhkan masyarakat
- e. Kurangnya kelembagaan perpustakaan desa
- f. Belum terdapat sistem pengelolaan arsip yang sistematis
- g. Belum terdapat fasilitas penyimpanan arsip

4. Isu-isu strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo

- a. Terbatasnya personil yang profesional di bidang pengelolaan dan pendokumentasian arsip
- b. Kurangnya sarana dan prasarana dan pendokumentasian yang standar
- c. Kurang berperannya perpustakaan membangun masyarakat dan bangsa yang berkarakter, serta bisa bersaing dalam kancah peradaban global
- d. Belum optimalnya Jaringan Website yang dapat digunakan untuk memberikan Informasi secara luas seperti pembangunan Perpustakaan Elektronik, penyediaan ruang Audio Visual dan Fasilitas Penunjang
- e. Tidak tersedianya data yang akurat dalam pengambilan Kebijakan dan Perencanaan
- f. Belum tersedianya alat bantu pelayanan untuk meminimalisir kehilangan koleksi
- g. Kurangnya dukungan stake holder (Masyarakat dan Aparat Pemerintah Kel/Desa) untuk pembangunan Perpustakaan Desa/Kelurahan
- h. Pembangunan sarana bagi komunitas baca (ruang untuk berbagi ilmu dan keterampilan tertentu)

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten Sidoarjo RPJMD merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari sistem perencanaan pembangunan nasional sebagaimana diatur dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.

RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 adalah tahapan pertama dalam rangka mewujudkan visi dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025. RPJMD merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Strategis setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renstra SKPD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) setiap tahun.

Dalam penyusunannya, RPJMD dilakukan secara komprehensif, terpadu dan menyeluruh, serta mengedepankan keterlibatan masyarakat secara partisipatif dengan mempertimbangkan dan menampung

aspirasi berbagai pemangku kepentingan. Penyusunan RPJMD Kabupaten Sidoarjo tahun 2021-2026 telah disusun melalui proses pendekatan perencanaan pembangunan yaitu politik, teknokratik, partisipatif dan perencanaan yang disusun berdasarkan masukan-masukan dari atas – bawah serta bawah-atas (*topdown – bottom up*).

Namun demikian tentunya masih terdapat berbagai hal yang masih perlu ditindaklanjuti, disamping adanya hal-hal baru yang berkembang selama periode berikutnya, untuk itulah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 untuk menghasilkan rumusan strategi, arah kebijakan dan program pembangunan yang terarah efektif, efisien sehingga mendorong terwujudnya visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan yang telah ditetapkan.

Berikut tabel 2.4 tujuan sasaran jangka menengah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023
Kabupaten Sidoarjo

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|-----------|--|---------------|--|--------------------------|-------------------------|--|---------------|--|--------------------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| A. | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH | | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | 100% | 12.157.081.382 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH | | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | 100% | 9,250,279,209 | |
| 1. | Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti | a. 3 tahap b. 1 Macam | 125.731.500 | Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti | a. 3 tahap b. 1 Macam | 125.731.500 | |
| | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 2 Dokumen | 1.872.900 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 2 Dokumen | 1.872.900 | |
| | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | 1 Dokumen | 1.145.000 | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | 1 Dokumen | 1.145.000 | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan | 1 Dokumen | 1.637.000 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen | 1 Dokumen | 1.637.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|---------------|--|----------------|-------------------------|---|---------------|--|----------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | | | DPA-SKPD | | | | | Perubahan DPA-SKPD | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 1 Laporan | 121,077,000 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 1 Laporan | 121,077,000 | |
| 2. | Administrasi Keuangan | Kab. Sidoarjo | Persentase realisasi anggaran PD | 100% | 6,764,531,332 | Administrasi Keuangan | Kab. Sidoarjo | Persentase realisasi anggaran PD | 100% | 6,764,531,332 | |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 420 Orang | 6,763,361,332 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 420 Orang | 6,763,361,332 | |
| | Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 1 Laporan | 1,170,000 | Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 1 Laporan | 1,170,000 | |
| 3 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Kab. Sidoarjo | a. Persentase BMD SKPD yang telah teregistrasi b. Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi | 100% 0 | 17.300.000 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Kab. Sidoarjo | c. Persentase BMD SKPD yang telah teregistrasi Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi | 100% 0 | 17.300.000 | |
| | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | 2 Dokumen | 17.300.000 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | 2 Dokumen | 17.300.000 | |
| 4 | Administrasi | Kab. Sidoarjo | 1. Persentase ASN | | 140.429.000 | Administrasi | Kab. | 3. Persentase | | 140.429.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|--|---------------|---|----------------|-------------------------|--|---------------|---|----------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Kepegawaian Perangkat Daerah | | 2. yang disiplin Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | | | Kepegawaian Perangkat Daerah | Sidoarjo | ASN yang disiplin Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | | | |
| | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan | 70 Orang | 140.429.000 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan | 70 Orang | 140.429.000 | |
| 5. | Administrasi Umum | Kab. Sidoarjo | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | | 1.362.782.066 | Administrasi Umum | Kab. Sidoarjo | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | | 1.362.782.066 | |
| | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 192 Paket | 21.002.754 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 192 Paket | 21.002.754 | |
| | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | 166 Paket | 220.002.666 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | 166 Paket | 220.002.666 | |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 2 Paket | 427.000.000 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 2 Paket | 427.000.000 | |
| | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 3 Paket | 12.487.500 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 3 Paket | 12.487.500 | |
| | Penyediaan Bahan/Material | Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan | 90 Paket | 64.789.146 | Penyediaan Bahan/Material | Kab. Sidoarjo | Jumlah bahan/material yang tersedia | 100 Buah | 37.732.707 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|----------------------|--|----------------|-------------------------|---|----------------------|--|----------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | 2 Laporan | 8.000.000 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | 2 Laporan | 8.000.000 | |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100 Laporan | 609,500,000 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100 Laporan | 609,500,000 | |
| 6 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Kab. Sidoarjo | Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan | 13 Unit | 28.414.005.519 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Kab. Sidoarjo | Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan | 13 Unit | 28.414.005.519 | |
| | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan | 1 Unit | 34.151.370 | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan | 1 Unit | 34.151.370 | |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 12 Unit | 451.854.149 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 12 Unit | 451.854.149 | |
| | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | 1 Unit | 27.494.000.000 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | 1 Unit | 27.494.000.000 | |
| | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | 2 Unit | 434.000.000 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | 2 Unit | 434.000.000 | |
| 7. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Sidoarjo | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | 100% | 1.405.868.800 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Sidoarjo | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | 100% | 1.405.868.800 | |
| | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 4 Laporan | 4.000.000 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 4 Laporan | 4.000.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|--|----------------------|--|--|-------------------------|--|----------------------|--|--|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 4 Laporan | 423.000.000 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 4 Laporan | 423.000.000 | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 1 Laporan | 978.868.800 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 1 Laporan | 978.868.800 | |
| 8. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Sidoarjo | Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 45 Buah 5 Kendaraan 5 Kendaraan | 1.000.133.750 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Sidoarjo | Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 45 Buah 5 Kendaraan 5 Kendaraan | 1.000.133.750 | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 5 Kendaraan | 127.569.650 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 5 Kendaraan | 127.569.650 | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 25 Kendaraan | 197.564.100 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 25 Kendaraan | 197.564.100 | |
| | Pemeliharaan Mebel | Kab. Sidoarjo | Jumlah mebeleur yang dipelihara | 5 unit | 6.000.000 | Pemeliharaan Mebel | Kab. Sidoarjo | Jumlah mebeleur yang dipelihara | 5 unit | 6.000.000 | |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | 20 Unit | 225.000.000 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | 20 Unit | 225.000.000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|---------------|---|---|-------------------------|---|---------------|---|---|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 2 Unit | 444.000.000 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Kab. Sidoarjo | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 2 Unit | 444.000.000 | |
| B. | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah koleksi perpustakaan b. Jumlah pengunjung perpustakaan c. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo | a. 140.024 Eks. b. 175.000 Orang c. 71,62 | 7.680.972.554 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah koleksi perpustakaan b. Jumlah pengunjung perpustakaan c. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo | a. 140.024 Eks. b. 175.000 Orang c. 71,62 | 7.680.972.554 | |
| 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah bahan Pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik | a. 9000 eks b. 11 Perpus | 6.006.889.852 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah bahan Pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik | a. 9000 eks b. 11 Perpus | 6.006.889.852 | |
| | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) | 2 Layanan | 825.000.000 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) | 2 Layanan | 825.000.000 | |
| | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar | 11 Perpustakaan | 1.049.776.395 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 11 Perpustakaan | 1.049.776.395 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|---------------|---|-----------------|-------------------------|---|---------------|---|--------------------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | | | Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya | | | | | Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya | | | |
| | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 1534 Eksemplar | 174.832.500 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan b. Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dipelihara | a. 0 Macam b. 0 Macam | 0 | |
| | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 40 Perpustakaan | 304.844.752 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 40 Perpustakaan | 304.844.752 | |
| | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 100 Orang | 182.106.610 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 100 Orang | 182.106.610 | |
| | Pengembangan Layanan Perpustakaan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang | 5 Layanan | 2.028.474.870 | Pengembangan Layanan Perpustakaan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang | 5 Layanan | 2.028.474.870 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|--|---------------|---|----------------|-------------------------|--|---------------|---|----------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | | Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi | | | Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | | Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi | | | |
| | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Kab. Sidoarjo | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 9000 Eksemplar | 1.321.854.725 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Kab. Sidoarjo | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 9000 Eksemplar | 1.321.854.725 | |
| | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 2 Dokumen | 120.000.000 | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 2 Dokumen | 120.000.000 | |
| 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo | 71,62 | 1.674.082.702 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo | 71,62 | 1.674.082.702 | |
| | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Kab. Sidoarjo | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | - | - | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Kab. Sidoarjo | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | - | - | |
| | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum | 2 Perpustakaan | 1.314.765.100 | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di | 2 Perpustakaan | 1.314.765.100 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|---------------|---|----------------|-------------------------|---|---------------|---|----------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | | yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | | | Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | | TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | | | |
| | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca | Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota | 15 Orang | 227.952.050 | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca | Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota | 15 Orang | 227.952.050 | |
| | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 5 Perpustakaan | 31.872.752 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 5 Perpustakaan | 31.872.752 | |
| | Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya | 5 Orang | 99.492.800 | Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya | 5 Orang | 99.492.800 | |
| C | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Kab. Sidoarjo | Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan | 2 Judul | 367.982.835 | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Kab. Sidoarjo | Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan | 2 Judul | 367.982.835 | |
| 1 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah kegiatan penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno | 2 Kegiatan | 19.500.000 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah kegiatan penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno | 2 Kegiatan | 19.500.000 | |
| | Peningkatan Peran | | Jumlah Masyarakat | 1 Orang | 19,500,000 | Peningkatan Peran | | Jumlah Masyarakat | 1 Orang | 19,500,000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|---------------|---|---|-------------------------|---|---------------|---|---|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | | yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | | | Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | | yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | | | |
| | Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan | - | 0 | Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan | - | 0 | |
| 2 | Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah koleksi budaya etnis nusantara | | 348.482.835 | Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah koleksi budaya etnis nusantara | | 348.482.835 | |
| | Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan | 600 Eksemplar | 222,000,000 | Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan | 600 Eksemplar | 222,000,000 | |
| | Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan | 600 Eksemplar | 126,482,835 | Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan | 600 Eksemplar | 126,482,835 | |
| D | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik b. jumlah arsip | a. 7 OPD b. 1.500 berkas c. 72 orang | 1,153,046,030 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik b. jumlah arsip | a. 7 OPD b. 1.500 berkas c. 72 orang | 1,153,046,030 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|--|---------------|---|----------------------|-------------------------|--|---------------|---|----------------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | | | statis yang telah dibuatkan sarana temu balik c. Jumlah pengguna layanan arsip | | | | | statis yang telah dibuatkan sarana temu balik c. Jumlah pengguna layanan arsip | | | |
| 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip dinamis yang dikelola | 150 dokumen | 472,351,350 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip dinamis yang dikelola | 150 dokumen | 472,351,350 | |
| | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan | 1000 berkas | 142,322,500 | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan | 1000 berkas | 142,322,500 | |
| | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan | 0 Berkas 1000 Berkas | 95,767,750 | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan | 0 Berkas 1000 Berkas | 95,767,750 | |
| | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | 0 Laporan 17 Laporan | 234,261,100 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | 0 Laporan 17 Laporan | 234,261,100 | |
| 2 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip statis yang dikelola | 1250 Berkas | 390,200,640 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip statis yang dikelola | 1250 Berkas | 390,200,640 | |
| | Pengumpulan dan | | Jumlah Salinan | 1 Arsip | 1,425,000 | Pengumpulan dan | | Jumlah Salinan | 1 Arsip | 1,425,000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|--|---------------|---|------------------|-------------------------|--|---------------|---|------------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI | | Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI | | | Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI | | Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI | | | |
| | Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis | Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | 1500 berkas | 388,775,640 | Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis | Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | 1500 berkas | 388,775,640 | |
| 3 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola | 1 Laporan | 290,494,040 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola | 1 Laporan | 290,494,040 | |
| | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN | Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 72 Pengguna | 137,598,200 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN | Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 72 Pengguna | 137,598,200 | |
| | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | 5 Laporan | 152,895,840 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota | Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | 5 Laporan | 152,895,840 | |
| | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang terselamatkan | 1 Laporan | 7,486,940 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang terselamatkan | 1 Laporan | 7,486,940 | |
| | Pemusnahan arsip dilingkungan | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang dimusnahkan | 1 Laporan | 2,375,000 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang terselamatkan | 1 Laporan | 7,486,940 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|--|----------------------|---|------------------|-------------------------|--|----------------------|---|------------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | pemerintah daerah kabupaten yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun | | | | | PENYELAMATAN ARSIP | | | | | |
| | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | 1 Arsip | 2,375,000 | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | 1 Arsip | 2,375,000 | |
| | Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berkala kabupaten | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang diselamatkan akibat bencana | 1 Laporan | 1,900,000 | Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berkala kabupaten | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang diselamatkan akibat bencana | 1 Laporan | 1,900,000 | |
| | Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana | Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 1 Arsip | 1,900,000 | Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana | Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 1 Arsip | 1,900,000 | |
| | Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip perangkat daerah yang digabung/dibubarkan | 1 Laporan | 2,375,000 | Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan | Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip perangkat daerah yang digabung/dibubarkan | 1 Laporan | 2,375,000 | |
| | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau | 1 Daftar | 2,375,000 | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan | Kab. Sidoarjo | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau | 1 Daftar | 2,375,000 | |

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|----------------------|--|----------------------------|-------------------------|---|----------------------|--|----------------------------|-------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana (Rp.000) | |
| | Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | | Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | | | Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | | Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | | | |
| | Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten | Kab. Sidoarjo | a. Jumlah arsip statis yang di autentikasi b. Jumlah arsip statis yang alihmediakan | 2 arsip 2 Arsip | 836,940 | Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten | Kab. Sidoarjo | c. Jumlah arsip statis yang di autentikasi d. Jumlah arsip statis yang alihmediakan | 2 arsip 2 Arsip | 836,940 | |
| | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Kab. Sidoarjo | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | 2 Arsip | 836,940 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Kab. Sidoarjo | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | 2 Arsip | 836,940 | |
| | PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP | Kab. Sidoarjo | Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan | 1 Laporan | 950,000 | PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP | Kab. Sidoarjo | Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan | 1 Laporan | 950,000 | |
| | Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten | Kab. Sidoarjo | Jumlah pengguna arsip yang bersifat tertutup | 1 Laporan | 950,000 | Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten | Kab. Sidoarjo | Jumlah pengguna arsip yang bersifat tertutup | 1 Laporan | 950,000 | |
| | Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup | Kab. Sidoarjo | Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan | 1 SOP | 950,000 | Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup | Kab. Sidoarjo | Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan | 1 SOP | 950,000 | |

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan

Layanan perpustakaan yang sudah dilaksanakan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo baik di ruang baca umum maupun ruang baca anak antara lain :

- ❖ Layanan buku tamu online (setiap pengunjung perpustakaan tidak perlu lagi menulis di buku pengunjung, melainkan langsung melakukan scan Kartu Anggota melalui barcode scanner yang diletakkan di Front Office
- ❖ Layanan Peminjaman dan pengembalian bahan pustaka yang sudah terkomputerisasi
- ❖ Layanan Pembuatan kartu anggota, pendaftaran anggota juga dapat dilakukan secara online melalui web Dinas Perpustakaan dan Kearsipan <http://e-perpus.sidoarjokab.go.id/>
- ❖ Layanan Penelusuran bahan pustaka
- ❖ Layanan Mendongeng bagi anak-anak usia PAUD.
- ❖ Pelayanan terbitan berkala (Koran, Tabloid, Majalah, Buletin)
- ❖ Pelayanan Referensi
- ❖ Pelayanan Anak-Anak (Ruang Baca Anak), koleksinya buku khusus anak, panggung dan alat pemutaran CD/ DVD
- ❖ Wi-fi gratis
- ❖ Layanan SIDIRA
- ❖ Layanan LTPD/S (Layanan Terpadu Perpustakaan Desa/ Sekolah) yaitu pelayanan antar instansi dimana Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mengadakan **hubungan kerja sama** dengan instansi seperti lembaga pendidikan , Taman Bacaan Masyarakat, Desa/Kelurahan dan lain-lain. Setelah ada kerja sama, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memberi Pinjaman buku dalam jumlah tertentu. Setelah masa pinjamnya sudah habis instansi yang pinjam buku tersebut mengembalikan buku-buku yang telah mereka pinjam kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo.
- ❖ Layanan Bioskop Literasi Anak dan Masyarakat (BOLAM)
- ❖ Café Baca

Seiring dengan kemajuan teknologi yang pesat dan meningkatnya kebutuhan informasi di era globalisasi ini, pada umumnya masyarakat perkotaan dan pedesaan makin haus akan informasi yang akurat, tepat dan cepat, baik cetak maupun elektronik. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo terus melakukan perbaikan dalam segi IT dengan melakukan pengadaan aplikasi perpustakaan yang didalamnya terdapat berbagai macam judul e-book. Dalam perkembangannya terus melakukan perbaikan software perpustakaan yang sudah ada. Saat ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo sudah melaksanakan perkembangan software perpustakaan antara lain :

1. Buku tamu online berada di Meja layanan depan (Resepsionis)
2. E-book/ virtual library
3. Pendaftaran anggota secara online
4. Intergrasi antara Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo dengan perpustakaan percontohan (perpustakaan desa) dan UJLP Krian
5. Transaksi peminjaman dan pengembalian buku yang terkomputerisasi berada di Meja sirkulasi
6. Web Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo

Mengingat keterbatasan sarana dan prasarana, masyarakat pedesaan agak lamban dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan karena ketersediaan informasi khususnya media cetak sebagian besar berada di perkotaan.

Untuk mengatasi kesenjangan informasi ini, pemerintah daerah berusaha memberikan layanan informasi tertulis maupun terekam kepada masyarakat pedesaan melalui **Layanan Perpustakaan Keliling** (Mobile Library). Layanan jenis ini perlu dikembangkan dan diperkenalkan kepada masyarakat luas karena masyarakat desa yang tempat tinggalnya jauh dari perpustakaan daerah dapat memanfaatkan koleksi perpustakaan keliling untuk pengembangan pribadi pemustaka dalam pendidikan nonformal.

Untuk peningkatan layanan wi-fi dan banyaknya pengguna wi-fi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo, maka dibuatkan Café wifi tempatnya makin luas dan aksesnya makin mudah.

Kegiatan lain yang dilakukan adalah Pengadaan buku/ bahan bacaan dan bahan pustaka lain (CD/DVD/VCD) serta melakukan penjilidan majalah, pembuatan bibliografi, perawatan/ perbaikan buku/ bahan bacaan yang mengalami rusak. Dengan adanya kegiatan ini semakin bervariasi koleksi bahan pustaka yang dimiliki perpustakaan. Penambahan koleksi ini juga diperuntukkan untuk menambah koleksi yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo, UJLP Krian serta Mobil Perpustakaan Keliling. Saat ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo juga melakukan pengadaan buku LTPD, khusus untuk layanan LTPD mengingat banyaknya permintaan pinjam buku melalui layanan LTPD.

PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN bertujuan untuk pengolahan koleksi, layanan dan pelestarian bahan perpustakaan. Program ini diarahkan pada pengadaan bahan perpustakaan, pengembangan koleksi daerah (*local content*), pengolahan bahan pustaka, konservasi bahan pustaka, promosi perpustakaan, alih media bahan perpustakaan, pelestarian naskah kuno milik daerah dan otomasi perpustakaan. Kegiatan yang mendukung Program Pengembangan Koleksi dan Pelayanan Perpustakaan :

1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan :
 - a. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
 - b. Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - c. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
 - d. Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota

Bidang Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca

Melaksanakan pelayanan perpustakaan dan informasi serta pemasyarakatan perpustakaan. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo menyelenggarakan Gelar Baca Anak Sidoarjo dan Lomba Peningkatan Minat Baca dalam rangka peringatan Hari Kunjung Perpustakaan dan Bulan Gemar Membaca merupakan kegiatan yang dapat dipakai sebagai pendorong peningkatan kebiasaan baca dan pengenalan keberadaan perpustakaan daerah kepada masyarakat.

Dalam upaya meningkatkan budaya baca sejak usia dini dan menghidupkan kembali cerita rakyat Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo menyelenggarakan Lomba Mendongeng tingkat SD/MI. Kegiatan tersebut dilaksanakan sebagai tindak lanjut Program Perpustakaan Nasional Republik Indonesia yang tiap tahun dilaksanakan lomba dongeng/cerita pada bulan September s/d Oktober dan tingkat Provinsi Jawa Timur pada Bulan Juni serta sejalan dengan program pemerintah daerah yaitu memfasilitasi dan mendorong masyarakat agar membudayakan kegiatan gemar membaca sejak dini dan menjadikan perpustakaan sebagai

pusat informasi, penelitian, pendidikan dan rekreasi. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo juga menyelenggarakan Lomba Cerdas Implementasi Baca.

PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN bertujuan mengembangkan budaya baca dan pembinaan perpustakaan. Program ini diarahkan pada pengembangan, publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca, pembinaan SDM dan perpustakaan di Kabupaten Sidoarjo. Kegiatan yang mendukung Program Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca adalah sebagai berikut :

1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan :
 - a. Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan
 - b. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - c. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - d. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan :
 - a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat
 - b. Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca
 - c. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
 - d. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten

Pada program ini mengusulkan adanya pembinaan Pengelola Perpustakaan Desa, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Sekolah yaitu dengan melakukan pembinaan di Perpustakaan Desa, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Sekolah. Selain melakukan pembinaan secara langsung, sebagai tindak lanjut juga diadakan Bimbingan Teknis (Bintek) formal bagi pengelola perpustakaan Desa, Khusus dan Sekolah. Jika Bintek formal tersebut tidak mencakup seluruh Desa/ Kelurahan, dan sekolah dapat melalui Bintek Pengelola Perpustakaan secara non formal, yaitu pembinaan yang dilaksanakan dengan jadwal pembinaan. Perpustakaan Desa, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Sekolah juga dapat mengajukan permohonan bahwa membutuhkan pembinaan dalam pengelolaan perpustakaan. Selain Bintek untuk pengelola perpustakaan Desa, Khusus dan Sekolah juga diadakan bintek khusus Pustakawan. Juga mengadakan Lomba Perpustakaan Desa/ Sekolah.

Bidang Kearsipan

Kegiatan Pembinaan pengelolaan kearsipan melalui Pelatihan petugas arsip sehingga terlatihnya petugas pengelola kearsipan di seluruh Desa/ Kelurahan se-Kab. Sidoarjo melalui Sosialisasi tentang JRA (Jadwal Retensi Arsip), serta workshop bagi Pengelola arsip SKPD.

Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah. Pemeliharaan dan pelestarian arsip, kegiatan ini dilaksanakan guna memelihara, menyelamatkan dan melestarikan arsip melalui pemberian bahan untuk membasmi serangga dan hewan perusak arsip. Bahan-bahan yang digunakan antara lain kapur barus dan zat pembasmi hama. Juga mengadakan kegiatan lomba penataan arsip Desa/Kelurahan, pemenang lomba dikirim untuk diikuti lomba ke Provinsi

Kegiatan Pengembangan system informasi kearsipan daerah, sistem informasi yang digunakan adalah SEMAR dan AMD, dengan pembangunan database informasi kearsipan yang menghasilkan output terintegrasinya dokumen tekstual ke dokumen elektronik sehingga outcomenya bisa terbangunnya database kearsipan di OPD dan Desa/ Kelurahan Kabupaten Sidoarjo. Desa/Kelurahan yang memiliki arsip yang bisa diselamatkan dengan melakukan scan data/arsip Desa tanpa harus di bawa ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi dilaksanakan dengan sasaran Kelurahan/Desa di Kecamatan dan OPD. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Kearsipan ini fokus pada pengadministrasian dan cara penyimpanan arsip serta pemeliharannya.

PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP bertujuan untuk :

- a. Peningkatan sumber daya pengelola kearsipan, peningkatan pemahaman mengenai UU No. 43 Tahun 2009 mengenai kearsipan, pembinaan kearsipan di Lembaga yang ada di Kabupaten Sidoarjo
- b. Penyelamatan arsip baik fisik maupun informasi yang berasal dari OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, BUMD, Swasta, Ormas/Orsospol, dan Perorangan, sehingga arsip dapat didayagunakan untuk kepentingan generasi mendatang. Kegiatan ini diarahkan pada pengumpulan atau akuisisi arsip, pengolahan, pemeliharaan, perawatan, pelestarian arsip-arsip yang bernilai guna tinggi pada OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, BUMD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, organisasi sosial politik, organisasi kemasyarakatan, swasta maupun perorangan sedini mungkin yang kelak berguna bagi kepentingan sejarah maupun generasi mendatang untuk menghindari kehilangan dan kerusakan arsip-arsip atau informasi yang terekam di dalamnya,
- c. Mengalihmediakan dari arsip dalam bentuk dokumen tekstual ke dokumen elektronik sehingga terbentuk arsip media baru.
- d. Mengetahui perkembangan penataan kearsipan di Desa/ Kelurahan, OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dan BUMD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta KPU. Kegiatan ini diarahkan untuk melakukan pembinaan sekaligus melakukan monitoring dan evaluasi di Desa/ Kelurahan, OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dan BUMD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo sehingga terdeteksi perkembangan penataan kearsipan di Lembaga tersebut

Kegiatan yang mendukung Program Pengelolaan Arsip adalah sebagai berikut :

1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota, Sub Kegiatan :
 - a. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis
2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
 - e. Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis
3. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
 - a. Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota
 - b. Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan dari masyarakat, yaitu sebagai berikut:

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023
Kabupaten Sidoarjo

Nama OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----------|---|--|---|--------------------------|-----------------------|---------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | | (6) |
| A. | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | 100% | 12.157.081.382 | |
| 1. | Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti | a. 3 tahap b. 1 Macam | 125.731.500 | |
| | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 2 Dokumen | 1.872.900 | |
| | Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | 1 Dokumen | 1.145.000 | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Perubahan DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | 1 Dokumen | 1.637.000 | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 1 Laporan | 121,077,000 | |
| 2. | Administrasi Keuangan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Persentase realisasi anggaran PD | 100% | 6,764,531,332 | |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 420 Orang | 6,763,361,332 | |
| | Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 1 Laporan | 1,170,000 | |
| 3 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | a. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | b. Persentase BMD SKPD yang telah terregistrasi c. Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi | 100% 0 | 17.300.000 | |

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----|---|---|--|-----------------|-----------------------|---------|
| | | | | | | |
| | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | 2 Dokumen | 17.300.000 | |
| 4 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 1. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2. Persentase ASN yang disiplin 3. Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | | 140.429.000 | |
| | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan | 70 Orang | 140.429.000 | |
| 5. | Administrasi Umum | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | | 1.362.782.066 | |
| | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 192 Paket | 21.002.754 | |
| | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | 166 Paket | 220.002.666 | |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 2 Paket | 427.000.000 | |
| | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | 3 Paket | 12.487.500 | |
| | Penyediaan Bahan/Material | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan | 90 Paket | 64.789.146 | |
| | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | 2 Laporan | 8.000.000 | |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 100 Laporan | 609.500,000 | |
| 6 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan | 13 Unit | 28.414.005.519 | |
| | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan | 1 Unit | 34.151.370 | |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 12 Unit | 451.854.149 | |
| | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | 1 Unit | 27.494.000.000 | |
| | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | 2 Unit | 434.000.000 | |
| 7. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | 100% | 1.405.868.800 | |
| | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 4 Laporan | 4.000.000 | |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa | 4 Laporan | 423.000.000 | |

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----|--|--|---|--|----------------------|---------|
| | Daya Air dan Listrik | Sidoarjo | Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 1 Laporan | 978.868.800 | |
| 8. | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 45 Buah 5 Kendaraan 5 Kendaraan | 1.000.133.750 | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 5 Kendaraan | 127.569.650 | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 25 Kendaraan | 197.564.100 | |
| | Pemeliharaan Mebel | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah mebeleur yang dipelihara | 5 unit | 6.000.000 | |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | 20 Unit | 225.000.000 | |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 2 Unit | 444.000.000 | |
| B. | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. Jumlah koleksi perpustakaan b. Jumlah pengunjung perpustakaan c. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo | a. 140.024 Eks. b. 175.000 Orang c. 71,62 | 7.680.972.554 | |
| 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. Jumlah bahan Pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik | a. 9000 eks b. 11 Perpus | 6.006.889.852 | |
| | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) | 2 Layanan | 825.000.000 | |
| | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota | 11 Perpustakaan | 1.049.776.395 | |

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----|---|--|---|-----------------|----------------------|---------|
| | | | Sesuai Kewenangannya | | | |
| | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Daerah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 1534 Eksemplar | 174.832.500 | |
| | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | 40 Perpustakaan | 304.844.752 | |
| | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 100 Orang | 182.106.610 | |
| | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi | 5 Layanan | 2.028.474.870 | |
| | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | 9000 Eksemplar | 1.321.854.725 | |
| | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | 2 Dokumen | 120.000.000 | |
| 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo | 71,62 | 1.674.082.702 | |
| | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | - | - | |
| | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 2 Perpustakaan | 1.314.765.100 | |
| | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota | 15 Orang | 227.952.050 | |

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----|---|--|--|---|----------------------|---------|
| | | | | | | |
| | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | 5 Perpustakaan | 31.872.752 | |
| | Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keempatannya | 5 Orang | 99.492.800 | |
| C | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan | 2 Judul | 367.982.835 | |
| 1 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah kegiatan penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno | 2 Kegiatan | 19.500.000 | |
| | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | 1 Orang | 19,500,000 | |
| | Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan | - | 0 | |
| 2 | Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah koleksi budaya etnis nusantara | | 348.482.835 | |
| | Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan | 600 Eksemplar | 222,000,000 | |
| | Pengolahan dan Penyilangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyilangan | 600 Eksemplar | 126,482,835 | |
| D | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik b. jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik c. Jumlah pengguna layanan arsip | a. 7 OPD b. 1.500 berkas c. 72 orang | 1,153,046,030 | |
| 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip dinamis yang dikelola | 150 dokumen | 472,351,350 | |
| | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan | 1000 berkas | 142,322,500 | |
| | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan | 0 Berkas 1000 Berkas | 95,767,750 | |

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----|--|--|--|-------------------------|--------------------|---------|
| | | | Pemeliharaan dan Penyusutan | | | |
| | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | 0 Laporan 17 Laporan | 234,261,100 | |
| 2 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip statis yang dikelola | 1250 Berkas | 390,200,640 | |
| | Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI | 1 Arsip | 1,425,000 | |
| | Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | 1500 berkas | 388,775,640 | |
| 3 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola | 1 Laporan | 290,494,040 | |
| | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 72 Pengguna | 137,598,200 | |
| | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | 5 Laporan | 152,895,840 | |
| | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang terselamatkan | 1 Laporan | 7,486,940 | |
| | Pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang dimusnahkan | 1 Laporan | 2,375,000 | |
| | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | 1 Arsip | 2,375,000 | |
| | Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berkala kabupaten | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip yang diselamatkan akibat bencana | 1 Laporan | 1,900,000 | |
| | Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | 1 Arsip | 1,900,000 | |
| | Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah arsip perangkat daerah yang | 1 Laporan | 2,375,000 | |

| No. | Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Besaran/ Volume | | Catatan |
|-----|---|---|---|----------------------------------|----------------|---------|
| | digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan | | digabung/dibubarkan | | | |
| | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | 1 Daftar | 2,375,000 | |
| | Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten | a. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | b. Jumlah arsip statis yang di autentikasi c. Jumlah arsip statis yang alihmediakan | 2 arsip 2 Arsip | 836,940 | |
| | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | 2 Arsip | 836,940 | |
| | PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan | 1 Laporan | 950,000 | |
| | Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah pengguna arsip yang bersifat tertutup | 1 Laporan | 950,000 | |
| | Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan | 1 SOP | 950,000 | |

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Untuk meningkatkan kualitas manusia dan taraf hidup masyarakat Indonesia diberbagai bidang dan sektor secara berkelanjutan dengan tetap mempertimbangkan kemampuan Nasional dan sumber daya yang ada, maka perlu disusun Program Pembangunan Nasional (Propenas) sebagaimana yang tercantum dalam Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN). Propenas merupakan rencana induk dan acuan perencanaan nasional hasil konsensus serta komitmen bersama masyarakat Indonesia, yang memuat target pencapaian visi dan misi bangsa. Propenas juga merupakan sarana untuk menyatukan persepsi, pandangan dan langkah pemerintahan daerah di seluruh Indonesia sesuai karakteristik dan budaya dalam menyusun dan melaksanakan prioritas pembangunan pada masa yang akan datang.

Untuk mendorong pelaksanaan fungsi tersebut, perlu adanya tindak lanjut pelaksanaan desentralisasi keuangan yang memungkinkan daerah untuk melaksanakan kewenangannya dengan tetap menjamin stabilitas ekonomi makro, yang terintegrasi dengan kebijakan Pemerintah Pusat, utamanya yang berkaitan dengan pemenuhan kebutuhan pelayanan pendidikan, kesehatan, pekerjaan umum dan penataan ruang, perumahan rakyat dan kawasan permukiman, ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat, dan sosial. Sebagai penjabaran kebijakan program nasional dan untuk mensinergikan pelaksanaan program pembangunan daerah Pemerintah Provinsi Jawa Timur menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dengan mengacu Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN). Berdasarkan kedua dokumen perencanaan tersebut, untuk mewujudkan keselarasan antara kebijakan Pemerintah Pusat dengan Pemerintahan Daerah dan sebagai acuan rencana tindak, setiap tahun Pemerintah Kabupaten Sidoarjo menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang dijabarkan seluruh Perangkat Daerah (PD) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dengan menyusun Rencana Kerja-Perangkat Daerah (Renja-PD) sehingga terjalin hubungan keselarasan yang saling melengkapi mulai dari proses perencanaan program kegiatan dan perencanaan anggaran sampai dengan pertanggungjawaban dan pelaporan dengan tetap berpedoman kepada Kebijakan Nasional, sebagaimana tabel berikut :

Tabel Identifikasi Kebijakan Nasional

| No | Kebijakan Nasional | Sumber | Keterangan |
|----|---|--------|------------|
| 1 | Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan | | |
| 2 | Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan | | |

| No | Kebijakan Nasional | Sumber | Keterangan |
|----|---|--------|---|
| 3 | Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing | APBD | 2.23.01 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 2.23.2 Program Pembinaan Perpustakaan 2.24.02 Program Pengelolaan Arsip |
| 4 | Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan | | |
| 5 | Memperkuat Infrastruktur Dasar untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar | | |
| 6 | Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim | | |
| 7 | Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik | | |

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo telah menentukan arah kebijakan yang akan di ambil. Kebijakan tersebut mengacu pada arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi OPD. Kebijakan-kebijakan ini merupakan prioritas untuk melaksanakan program kerja. Kebijakan di maksud adalah :

- a. Koordinasi dan kerjasama dengan Lembaga Pendidikan, Desa/ Kelurahan, swasta dan masyarakat
- b. Pembinaan teknis pengelolaan perpustakaan
- c. Melaksanakan sosialisasi/ pasyarakat berbagai peraturan perundang-undangan dibidang perpustakaan dan kearsipan
- d. Peningkatan pelayanan perpustakaan dan arsip
- e. Melestarikan bahan pustaka sebagai hasil budaya bangsa melalui preservasi, konservasi, restorasi
- f. Menyediakan bahan pustaka melalui pembelian, hibah/ sumbangan dan pelaksanaan serah simpan karya cetak.
- g. Membangun sistem administrasi kearsipan dengan pemanfaatan teknologi informasi dan penyediaan pedoman kearsipan dalam bentuk regulasi
- h. Optimalisasi akuisisi, perbaikan dan alih media arsip yang bernilai guna
- i. Optimalisasi pelayanan dan sosialisasi kearsipan yang dilakukan dengan berbagai metode sosialisasi.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja OPD

Dalam rangka mendukung upaya mengembangkan visi dan misi yang telah ditetapkan, perlu dirumuskan beberapa tujuan dan sasaran strategis dalam jangkauan waktu 5 (lima) tahun dengan asumsi bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tetap konsisten dengan misi yang dikembangkan dalam periode tersebut.

1. Tujuan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo yaitu :
 - a. Meningkatkan Budaya Literasi Masyarakat Sidoarjo
adalah terwujudnya peningkatan budaya literasi masyarakat Sidoarjo dan meningkatnya kunjungan masyarakat ke perpustakaan. Dengan meningkatnya budaya baca dan kunjungan masyarakat ke perpustakaan bahwa membaca sudah menjadi budaya masyarakat dan menjadi sarana dalam mendapatkan ilmu pengetahuan diluar pendidikan formal. Dengan meningkatnya

pengetahuan masyarakat diharapkan berbanding lurus dengan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Terwujudnya perpustakaan Desa/Kelurahan yang sesuai standar, Terbentuknya perpustakaan Desa/Kelurahan, meningkatkan kualitas pengelolaan perpustakaan Desa/Kelurahan, meningkatnya kualitas layanan perpustakaan.

- b. Meningkatkan Mutu Penyelenggaraan Kearsipan di Kabupaten Sidoarjo adalah meningkatnya Indeks Penyelenggaraan Kearsipan sehingga terwujudnya peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*), dan tata pemerintahan yang bersih (*clean government*), serta profesionalisme pelayanan publik melalui peningkatan profesionalisme pengelolaan arsip pemerintah daerah yang tertib, rapi dan handal yang didukung dengan sistem kearsipan yang komprehensif.

2. Sasaran Jangka Menengah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya literasi dan kegemaran membaca masyarakat ditandai meningkatnya Indeks pembangunan literasi dan kegemaran membaca, melalui :
 - Meningkatnya kualitas pelayanan perpustakaan melalui pengembangan layanan perpustakaan berbasis IT
 - Peningkatan kualitas pengelola perpustakaan dan pustakawan dengan kegiatan peningkatan SDM Perpustakaan
 - Peningkatan koleksi perpustakaan, dengan Meningkatnya jumlah koleksi perpustakaan
 - Meningkatnya/ pengembangan jumlah koleksi e-book
 - Meningkatnya penambahan perpustakaan Desa/Kelurahan
 - Meningkatnya pembinaan perpustakaan
- b. Meningkatnya Mutu Penyelenggaraan Kearsipan di Kabupaten Sidoarjo melalui :
 - Meningkatnya Perangkat Daerah yang tertib arsip dengan melakukan pengawasan kearsipan melalui Peningkatan kualitas pengelola kearsipan dan meningkatkan sarana prasarana kearsipan serta meningkatkan pendataan penataan arsip

3.3 Program dan Kegiatan

Tabel 3.3.1. di bawah ini berisi daftar program dan kegiatan prioritas, yaitu Program Pembangunan Daerah sesuai dengan bidang urusan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023

Program Pembangunan Daerah Kabupaten Sidoarjo adalah Program Strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023.

Dasar pertimbangan penetapan program dan kegiatan prioritas ini adalah:

1. Rendahnya tingkat kegemaran membaca masyarakat
2. Kurangnya sarana pelayanan yang berbasis digital dan sarana pelayanan perpustakaan keliling
3. Kurangnya kepedulian stakeholder terhadap perpustakaan
4. Kurangnya kebijakan pemerintah terhadap pengembangan perpustakaan desa

5. Kurangnya dukungan stake holder (Masyarakat dan Aparat Pemerintah Kel/Desa) untuk pembangunan Perpustakaan Desa/Kelurahan
6. Pembangunan sarana bagi komunitas baca (ruang untuk berbagi ilmu dan keterampilan tertentu)
7. Perlunya dilakukan Pengawasan Kearsipan di Perangkat Daerah sebagai tindak lanjut Pengawasan dari Pusat (ANRI), Pengawasan Kearsipan baru dimulai Tahun 2022
8. Belum terwujudnya pembangunan Depot Arsip
9. Kurangnya Sarana dan Prasarana yang memadai
10. Belum semua data yang ada di Depot arsip dialihkan menjadi data digital
11. Banyaknya OPD yang belum mempunyai ruang penyimpanan arsip (Record Center)
12. Kurangnya SDM yang mengelola kearsipan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo

Jumlah Program dan Kegiatan Strategis yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 berjumlah:

- 1) Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 adalah sebanyak 6 program di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
- 2) Kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2023 sebanyak 21 kegiatan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Total kebutuhan dana untuk pelaksanaan Program dan Kegiatan Strategis ini adalah sebesar Rp 12.334.508.101 Nilai total untuk tiap sumber pendanaan adalah seperti yang ditunjukkan pada Tabel 3.3.1. di bawah.

Identifikasi Permasalahan untuk Penentuan Program Prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten
Sidoarjo

| No | Bidang Urusan dan Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah | Interpretasi Belum Tercapai (<) Sesuai (=) Melampaui (>) | Permasalahan | Faktor-faktor Penentu Keberhasilan |
|----|---|--|--|--|
| | PERPUSTAKAAN | | | |
| 1 | Nilai Kegemaran Membaca Masyarakat | Kurangnya literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat | <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbatasnya Perpustakaan Desa / Kelurahan dan SDM Pengelola perpustakaan desa 2. Layanan perpustakaan belum menjangkau ke keseluruhan wilayah desa 3. Belum optimalnya ketersediaan bahan bacaan dan promosi perpustakaan untuk menjangkau seluruh lapisan masyarakat 4. Meningkatnya perkembangan teknologi mengakibatkan masyarakat terlebih dahulu mendapatkan informasi melalui sumber lainnya melalui website-website internet atau | <ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya keinginan dari masyarakat untuk dapat mengakses buku perpustakaan secara lebih dekat yakni dengan cara memiliki jaringan perpustakaan di Desa/ Kelurahan 2. Semakin meningkatnya literasi dan kegemaran membaca masyarakat ditandai meningkatnya Indeks pembangunan literasi dan kegemaran membaca 3. Dinas Perpus melakukan pendampingan dengan Stakeholder Desa/ Kelurahan untuk menyediakan |
| 2 | Nilai Indeks Literasi Pembangunan Masyarakat | | | |

| No | Bidang Urusan dan Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah | Interpretasi Belum Tercapai (<) Sesuai (=) Melampaui (>) | Permasalahan | Faktor-faktor Penentu Keberhasilan |
|----|---|---|--|---|
| | | | secara online yang belum tentu benar tentang keakuratannya 5. Adanya pola pikir masyarakat maupun pemerintah desa yang tidak berminat pada pengembangan perpustakaan desa karena berorientasi pada keuntungan materiil dan belum memahami manfaat perpustakaan desa | perpustakaan desa |
| | KEARSIPAN | | | |
| 3 | Indeks Penyelenggaraan Kearsipan | Belum optimalnya penyelenggaraan kearsipan pada Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo | 1. Belum maksimalnya Penyediaan informasi kearsipan 2. Belum adanya penyimpanan khusus arsip dengan fasilitas sarana dan prasarana yang memadai mengakibatkan kurang percayanya instansi pemerintahan, swasta maupun masyarakat Kabupaten Sidoarjo menyimpan kearsipan. | 1. Lembaga sudah mulai menyadari pentingnya penyelenggaraan arsip baku (Dilihat dari realisasi % lembaga yang menyelenggarakan arsip baku terus meningkat) 2. Masyarakat pengguna informasi berhak mendapatkan informasi kearsipan secara cepat dan akurat |
| 4 | Persentase Perangkat Daerah yang Tertib Arsip | | | |

Tabel 3.3.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2023
dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Kabupaten Sidoarjo

Nama OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|---------|--|--|---|--|--------------------------------------|-------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| 2 | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | |
| 2 3 | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | 11,891,887,221 | | | 44,744,244,336 | |
| 2 3 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | a. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo b. Jumlah koleksi perpustakaan c. Jumlah pengunjung perpustakaan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | | 1,972,605,107 | | | 6,521,481,752 | |
| 2 3 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Jumlah bahan pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik c. Sensus pembangunan literasi masyarakat | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. 9000 Eks b. 115 perpus c. 1 Kali | 1,972,605,107 | | | 4,507,144,752 | |
| 2 23 | 02 2.01 01 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Layanan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 2 Layanan 400,000,000 | |
| 2 23 | 02 2.01 02 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Perpustakaan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 11 Perpustakaan 700,000,000 | |
| 2 23 | 02 2.01 03 | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Eksemplar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1534 Eksemplar 200,000,000 | |
| 2 23 | 02 2.01 04 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan | Jumlah Perpustakaan pada Satuan | Semua Kabupaten/Kota, | 40 | 63.644.752 | PENDAPATAN | 40 305.844.752 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|---------------------|---|---|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Perpustakaan | | ASLI DAERAH | | Perpustakaan | |
| 2.23.02.2.01.06 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100 Orang | 88.467.900 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 100 Orang | 220,000,000 |
| 2.23.02.2.01.07 | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5 Layanan | 1.241.094.450 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 5 Layanan | 1,391,300,000 |
| 2.23.02.2.01.09 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 9000 Eksemplar | 479.398.005 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 9000 Eksemplar | 1,200,000,000 |
| 2.23.02.2.01.10 | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Dokumen | 100.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 2 Dokumen | 90,000,000 |
| 2.23.02.2.02 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | | 2,014,337,000 |
| 2.23.02.2.02.01 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | - | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | | |
| 2.23.02.2.02.02 | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Perpustakaan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 2 Perpustakaan | 1,354,337,000 |
| 2.23.02.2.02.03 | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca | Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Orang | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 15 Orang | 260,000,000 |
| 2.23.02.2.02.04 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Perpustakaan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 5 Perpustakaan | 150,000,000 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|---------------------|---|--|--|---|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | | Dikembangkan | | | | | | | |
| 2.23.02.2.02.05 | Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keempatannya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Orang | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 5 Orang | 250,000,000 | |
| 2.23.03.2.0 | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan | | | 0 | | | 273,500,000 | |
| 2.23.03.2.01 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 25,000,000 | |
| 2.23.03.2.01.01 | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Orang | 0 | | | | |
| 2.23.03.2.01.02 | Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki Oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan | Jumlah naskah kuno yang dialih mediakan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | - Eksemplar | | PENDAPATAN ASLI DAERAH | - Eksemplar | | |
| 2.23.03.2.02 | Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 248,500,000 | |
| 2.23.03.2.02.01 | Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 600 Eksemplar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 500 Eksemplar | 210,000,000 | |
| 2.23.03.2.02.02 | Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 600 Eksemplar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 700 Eksemplar | 38,500,000 | |
| 2.24 | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | 442,620,880 | | | 1,249,500,000 | |
| 2.24.02 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | a. jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik b. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik c. Jumlah pengguna layanan arsip | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. 1500 berkas b. 9 OPD c. 76 Org | 442,620,880 | | | 1,216,500,000 | |
| 2.24.02.2.0 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah | Jumlah arsip dinamis yang dikelola | | 250 berkas | 7,537,500 | | | 490,000,000 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | | | | | |
|----------|---|---|-----------------------|------------------------|--|---|---|-----------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|--|--------------|--------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | | | | |
| 4 | 2 | 1 | Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 01 | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Berkas | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | 1250 berkas | 143,500,000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 02 | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | a. Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Berkas | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1250 berkas | 96,500,000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 03 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17 Laporan | 7,537,500 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 17 Laporan | 250,000,000 |
| 2 | 2 | 0 | 2.0 | 2.0 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah arsip statis yang dikelola | | 1750 berkas | 225,921,640 | | | 391,500,000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | 01 | Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI | Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Arsip | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Arsip | 2,500,000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | 02 | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1500 Arsip | 225,921,640 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1.750 berkas | 389,000,000 |
| 2 | 2 | 0 | 2.0 | 2.0 | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | | Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola | | 1 Laporan | 209,161,740 | | | 335,000,000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | 01 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 72 Pengguna | 102,043,200 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 76 orang | 150,000,000 |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | 02 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5 Laporan | 107,118,540 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 5 Laporan | 185,000,000 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|-----------------|--|---|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | | Kabupaten/Kota | | | | | | | |
| 2 24 03 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip yang terselamatkan | | | 0 | | | 30,000,000 | |
| 2 24 03 2.01 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | | | | 0 | | | 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.01 01 | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Arsip | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1 Arsip | 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.02 | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.02 01 | Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Arsip | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1 Arsip | 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.03 | Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | | | | 0 | | | 5,000,000 | |
| 2 24 03 2.03 01 | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Daftar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1 Daftar | 5,000,000 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|-----------------|---|--|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| 2 24 03 2.04 | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | | 5,000,000 |
| 2 24 03 2.04 01 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Daftar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Daftar | 5,000,000 |
| 2 2 0 4 4 | PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP | Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan | | | 0 | | | | 3,000,000 |
| 2 2 0 4 4 1 | Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | | 3,000,000 |
| 2 24 04 2.01 01 | Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup | Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 SOP | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 SOP | 3,000,000 |
| | | | | | 12,334,508,101 | | | | 45,993,744,336 |

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Dalam mewujudkan tujuan dan sasaran Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 diperlukan rumusan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan. Rumusan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 terdapat beberapa pertimbangan yang menjadi dasar dalam penyusunan antara lain:

- 1) Ketersediaan data dan informasi kebutuhan penyusunan rumusan kebijakan perencanaan pembangunan bidang perpustakaan dan kearsipan;
- 2) Keserasian dan keterpaduan pembangunan bidang perpustakaan dan kearsipan dalam kerangka pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021 – 2026 dan hasil review Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo Tahun 2021;
- 3) Penerapan anggaran kinerja dalam rangka peningkatan efisien dan efektifitas pelaksanaan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan;

Secara garis besar rumusan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- 1) Program/kegiatan pada Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 merupakan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dalam rangka peningkatan kualitas dan akses pelayanan perpustakaan.
- 2) Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 adalah sebanyak 6 program di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
- 3) Kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2023 sebanyak 21 kegiatan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
- 4) Kebutuhan dana/ pagu indikatif dalam pelaksanaan Program/Kegiatan Rancangan Akhir Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 yang bersumber dari dana APBD Kabupaten Sidoarjo, Program dan kegiatan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 yang disertai dengan indikator kegiatan serta sumber pendanaan adalah sebagaimana Table 4

Tabel 4.1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2023
dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Kabupaten Sidoarjo

Nama OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|---------|---|--|--|------------------------|--------------------------------------|---|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| 2 | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | |
| 2 23 | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | 11,891,887,221 | | | | 44,744,244,336 |
| 2 23 01 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | | | 9,919,282,114 | | | | 38,255,107,336 |
| 2 23 01 | 2.0 1 Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | 65,731,500 | | | | 11,735,000 |
| 2 23 01 | 2.01 01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Dokumen | 1.872.900 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 2 Dokumen | 3,870,000 |
| 2 23 01 | 2.01 04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Dokumen | 1.145.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Dokumen | 2,541,000 |
| 2 23 01 | 2.01 05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Dokumen | 1.637.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Dokumen | 2,541,000 |
| 2 23 01 | 2.01 06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Laporan | 61,077,000 | | | 1 Dokumen | 2,783,000 |
| 2 23 01 | 2.0 2 Administrasi Keuangan | | | | 5,519,508,567 | | | | 8,808,317,532 |
| 2 23 01 | 2.02 01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 420 orang | 5,518,338,567 | PENDAPATAN ASLI DAERAH, DANA ALOKASI UMUM | | 420 orang | 8,804,817,532 |
| 2 23 01 | 2.02 09 Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | Jumlah Laporan Keuangan Akhir | Dinas Perpustakaan dan | 1 Laporan | 1,170,000 | PENDAPATAN | | 1 Laporan | 3,500,000 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|----------------------|---|---|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | | Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Kearsipan Kab. Sidoarjo | | | ASLI DAERAH | | | |
| 2 23 01 2,0 3 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | | | | 10.800.000 | | | 19,723,000 | |
| 2 23 01 2,03 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Dokumen | 10.800.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 2 Dokumen | 19,723,000 | |
| 2 23 01 2,0 5 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | 106,433,000 | | | 116,000,000 | |
| 2 23 01 2,05 02 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 70 Orang | 106,433,000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 75 Orang | 116,000,000 | |
| 2 23 01 2,0 6 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | 843,324,062 | | | 1.213.632.401 | |
| 2 23 01 2,06 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 192 Paket | 21.002.754 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 126 Buah | 25.858.980 | |
| 2 23 01 2,06 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 166 Paket | 100.613.731 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1500 Buah | 79.372.944 | |
| 2 23 01 2,06 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Paket | 427.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 2 Jenis 0 Jenis | 475.200.000 | |
| 2 23 01 2,06 05 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 3 Paket | 12.487.500 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1500 Buah | 10.481.999 | |
| 2 23 01 2,06 07 | Penyediaan Bahan/Material | Jumlah Paket Baha n/Material yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 90 Paket | 64.789.146 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 100 Buah | 41.505.978 | |
| 2 23 01 2,06 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Laporan | 8.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 100 kotak 2 Kunjungan | 2.612.500 | |
| 2 23 01 2,06 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 100 Laporan | 209,430,931 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 0 Kegiatan 100 % | 25,712,916,406 | |
| 2 23 01 2,0 7 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | 1,375,562,780 | | | 25,712,916,406 | |
| 2 23 01 2,07 02 | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Unit | 0 | | | 25,712,916,406 | |
| 2 23 01 2,07 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang diadakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 12 Unit | 224,562,780 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 20 Buah | 72,916,406 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|---------------------|--|---|--|------------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| 2 23 01 2,07 09 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Unit | 717.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Unit | 25,000,000,000 |
| 2 23 01 2,07 10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Unit | 434.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 2 Unit | 440,000,000 |
| 2 23 01 2,08 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | 1.167.220.800 | | | | 1,991,931,300 |
| 2 23 01 2,08 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 4 Laporan | 4.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 4 Laporan | 5,000,000 |
| 2 23 01 2,08 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 4 Laporan | 237.500.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 4 Laporan | 793,945,312 |
| 2 23 01 2,08 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Laporan | 925.720.800 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Laporan | 1,192,985,988 |
| 2 23 01 2,09 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | 830,701,405 | | | | 698,532,800 |
| 2 23 01 2,09 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 5 Kendaraan | 107.569.650 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 5 Kendaraan | 50,000,000 |
| 2 23 01 2,09 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 25 Kendaraan | 142.131.755 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 25 Kendaraan | 100,670,000 |
| 2 23 01 2,09 05 | Pemeliharaan Mebel | Jumlah mebeleur yang dipelihara | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 5 unit | 6.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 5 unit | 30,000,000 |
| 2 23 01 2,09 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 20 Unit | 131.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 20 Unit | 317,862,800 |
| 2 23 01 2,09 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Unit | 444.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 2 Unit | 200,000,000 |
| 2 23 02 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | a. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo b. Jumlah koleksi perpustakaan c. Jumlah pengunjung perpustakaan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | | 1,972,605,107 | | | | 6,521,481,752 |
| 2 23 02 2.01 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | d. Jumlah bahan pustaka yang dikelola e. Jumlah perpustakaan yang | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | a. 9000 Eks b. 115 perpus | 1,972,605,107 | | | | 4,507,144,752 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|--------------------|---|---|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | | berkategori baik f. Sensus pembangunan literasi masyarakat | | c. 1 Kali | | | | | |
| 2 23 02 2.01 01 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Layanan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 2 Layanan | 400,000,000 | |
| 2 23 02 2.01 02 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Perpustakaan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 11 Perpustakaan | 700,000,000 | |
| 2 23 02 2.01 03 | Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Eksemplar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1534 Eksemplar | 200,000,000 | |
| 2 23 02 2.01 04 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan | Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 40 Perpustakaan | 63.644.752 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 40 Perpustakaan | 305.844.752 | |
| 2 23 02 2.01 06 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 100 Orang | 88.467.900 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 100 Orang | 220,000,000 | |
| 2 23 02 2.01 07 | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5 Layanan | 1.241.094.450 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 5 Layanan | 1,391,300,000 | |
| 2 23 02 2.01 09 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 9000 Eksemplar | 479.398.005 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 9000 Eksemplar | 1,200,000,000 | |
| 2 23 02 2.01 10 | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 2 Dokumen | 100.000.000 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 2 Dokumen | 90,000,000 | |
| 2 23 02 2.0 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat | | | | 0 | | | 2,014,337,000 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|----------------|---|---|--|--|--------------------------------------|-------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | 2 | Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | | |
| 2 23 02 | 2.02 01 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat | Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | - | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | |
| 2 23 02 | 2.02 02 | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Perpustakaan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 2 Perpustakaan | 1,354,337,000 |
| 2 23 02 | 2.02 03 | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca | Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Orang | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 15 Orang | 260,000,000 |
| 2 23 02 | 2.02 04 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Perpustakaan | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 5 Perpustakaan | 150,000,000 |
| 2 23 02 | 2.02 05 | Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keempatnya | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 0 Orang | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 5 Orang | 250,000,000 |
| 2 23 03 | | PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO | Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan | | | 0 | | | 273,500,000 |
| 2 23 03 | 2.0 1 | Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 25,000,000 |
| 2 23 03 | 2.01 01 | Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | 1 Orang | 0 | | | |
| 2 23 03 | 2.01 02 | Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki Oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan | Jumlah naskah kuno yang dialih mediakan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | - Eksemplar | | PENDAPATAN ASLI DAERAH | - Eksemplar | |
| 2 23 03 | 2.0 2 | Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 248,500,000 |
| 2 23 03 | 2.02 01 | Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 600 Eksemplar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 500 Eksemplar | 210,000,000 |
| 2 23 03 | 2.02 02 | Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara | Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 600 Eksemplar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 700 Eksemplar | 38,500,000 |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|---------|--|--|--|---|--------------------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| 2 24 | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | 442,620,880 | | | 1,249,500,000 | |
| 2 24 02 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | a. jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik b. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik c. Jumlah pengguna layanan arsip | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo | d. 1500 berkas e. 9 OPD f. 76 Org | 442,620,880 | | | 1,216,500,000 | |
| 2 24 02 | 2.0 1 Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah arsip dinamis yang dikelola | | 250 berkas | 7,537,500 | | | 490,000,000 | |
| 2 24 02 | 2.01 01 Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Berkas | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | 1250 berkas | 143,500,000 | |
| 2 24 02 | 2.01 02 Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | a. Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Berkas | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1250 berkas | 96,500,000 | |
| 2 24 02 | 2.01 03 Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 17 Laporan | 7,537,500 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 17 Laporan | 250,000,000 | |
| 2 24 02 | 2.0 2 Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah arsip statis yang dikelola | | 1750 berkas | 225,921,640 | | | 391,500,000 | |
| 2 24 02 | 2.02 01 Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI | Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Arsip | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1 Arsip | 2,500,000 | |
| 2 24 02 | 2.02 02 Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1500 Arsip | 225,921,640 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1.750 berkas | 389,000,000 | |
| 2 24 02 | 2.0 3 Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola | | 1 Laporan | 209,161,740 | | | 335,000,000 | |
| 2 24 02 | 2.03 01 Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 72 Pengguna | 102,043,200 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 76 orang | 150,000,000 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|-----------------|--|---|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | | Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | | | | | | | |
| 2 24 02 2.03 02 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota | Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 5 Laporan | 107,118,540 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 5 Laporan 185,000,000 | |
| 2 24 03 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Jumlah arsip yang terselamatkan | | | 0 | | | 30,000,000 | |
| 2 24 03 2.01 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | | | | 0 | | | 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.01 01 | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Arsip | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Arsip 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.02 | Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.02 01 | Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana | Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Arsip | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Arsip 10,000,000 | |
| 2 24 03 2.03 | Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | | | | 0 | | | 5,000,000 | |
| 2 24 03 2.03 01 | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Daftar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | | 1 Daftar 5,000,000 | |

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan | Rencana Tahun 2023 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024 | |
|-----------------|---|--|--|------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.) | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
| | Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | | |
| 2 24 03 2.04 | Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 5,000,000 | |
| 2 24 03 2.04 01 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 Daftar | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1 Daftar | 5,000,000 | |
| 2 24 04 | PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP | Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan | | | 0 | | | 3,000,000 | |
| 2 24 04 2.01 | Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota | | | | 0 | | | 3,000,000 | |
| 2 24 04 2.01 01 | Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup | Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 0 SOP | 0 | PENDAPATAN ASLI DAERAH | 1 SOP | 3,000,000 | |
| | | | | | 12,334,508,101 | | | 45,993,744,336 | |

BAB V PENUTUP

Renja PD ini disusun sebagai perencanaan kinerja untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023. Renja PD ini menjadi dasar akuntabilitas dan penilaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023.

Renja PD ini harus dijabarkan lebih lanjut ke dalam rencana kerja dan anggaran (RKA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo untuk optimalitas dan memastikan pencapaian target tahunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023.

Dalam hal ketersediaan anggaran tidak mencukupi, maka diperlukan prioritas dan inovasi di tingkat pelaksanaan sehingga target kinerja Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dapat dicapai.

Perencanaan tidak berhenti hanya pada penyusunan dan penetapan rencana. Tetapi juga meliputi tahapan pengendalian pelaksanaan rencana dan tahapan evaluasi hasil pelaksanaan rencana. Karena itu, prosedur standar pengendalian pelaksanaan rencana dan evaluasi hasil pelaksanaan rencana harus diselenggarakan secara tepat syarat. Pengendalian pelaksanaan rencana dan evaluasi hasil pelaksanaan rencana akan memudahkan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan untuk proving (membuktikan) kinerja dan untuk improving (memperbaiki) kinerja.

Saat penjabaran Renja ini ke dalam RKA, maka pada saat itu juga harus dilakukan perencanaan teknis pelaksanaan tiap kegiatan. Penjabaran RKA yang lebih detail pada perencanaan teknis pelaksanaan kegiatan itu sangat diperlukan untuk memperjelas tahapan pelaksanaan kegiatan untuk menjamin pencapaian target kinerja kegiatan dan capaian programnya.

Selain itu, perencanaan teknis pelaksanaan tiap-tiap kegiatan juga akan dapat mengantisipasi semua permasalahan yang mungkin muncul dan lebih memudahkan upaya sinergi dengan para pihak yang terkait lainnya, baik di lingkungan pemerintahan maupun di luar pemerintahan.

Pelajaran yang kita dapatkan dari pelaksanaan Renja tahun lalu merupakan modal berharga untuk lebih mengarahkan kita pada optimalitas pencapaian target tahunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023.

Demikian Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tahun 2023 ini. Semoga Tuhan yang Maha Esa selalu meridhai semua langkah kita. Aamiin ... Aamiin YRA.

Sidoarjo, 7 Juli 2022

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SIDOARJO



RIDHO PRASETYO, S.STP., M.AP

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 197907181997111001

LAMPIRAN

| | |
|---|--------------------------------------|
| RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | Formulir RKA-BELANJA SKPD |
| Pemerintah Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2023 | |

Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN

| Kode | | | | | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | T-1 | Jumlah | | | | | T+1 |
|--|----|----|------|----|--|---|---|-----|-----------------------|----------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----|
| | | | | | | | | | T | | | | | |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 = (10+11+12+13) | 15 |
| URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | 10,294,124,441 | 1,597,762,780 | 0 | 0 | 11,891,887,221 | |
| 2 | | | | | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | | | 8,543,719,334 | 1,375,562,780 | 0 | 0 | 9,919,282,114 | |
| 2 | | | | | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | 65,731,500 | 0 | 0 | 0 | 65,731,500 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | 01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 1,872,500 | 0 | 0 | 0 | 1,872,500 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | 04 | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 1,145,000 | 0 | 0 | 0 | 1,145,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | 05 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 1,637,000 | 0 | 0 | 0 | 1,637,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 61,077,000 | 0 | 0 | 0 | 61,077,000 | |
| 2 | | | | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | 5,519,508,567 | 0 | 0 | 0 | 5,519,508,567 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 5,518,338,567 | 0 | 0 | 0 | 5,518,338,567 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 05 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 1,170,000 | 0 | 0 | 0 | 1,170,000 | |
| 2 | | | | | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | | | | 10,800,000 | 0 | 0 | 0 | 10,800,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.03 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 10,800,000 | 0 | 0 | 0 | 10,800,000 | |
| 2 | | | | | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | 106,433,000 | 0 | 0 | 0 | 106,433,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.05 | 11 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 106,433,000 | 0 | 0 | 0 | 106,433,000 | |
| 2 | | | | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | 843,324,062 | 0 | 0 | 0 | 843,324,062 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 21,002,754 | 0 | 0 | 0 | 21,002,754 | |

| Kode | | | | | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|----------|-----------|-----------|-------------|----|--|------------------------------|---|--------|----------------------|----------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| | | | | | | | | T-1 | T | | | | T+1 | |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | | Jumlah |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 = (10+11+12+13) | 15 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 100,613,731 | 0 | 0 | 0 | 100,613,731 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 427,000,000 | 0 | 0 | 0 | 427,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 12,487,500 | 0 | 0 | 0 | 12,487,500 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 07 | Penyediaan Bahan/Material (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 64,789,146 | 0 | 0 | 0 | 64,789,146 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 8,000,000 | 0 | 0 | 0 | 8,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 209,430,931 | 0 | 0 | 0 | 209,430,931 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | 0 | 1,375,562,780 | 0 | 0 | 1,375,562,780 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 0 | 224,562,780 | 0 | 0 | 224,562,780 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 09 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 0 | 717,000,000 | 0 | 0 | 717,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 0 | 434,000,000 | 0 | 0 | 434,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | 1,167,220,800 | 0 | 0 | 0 | 1,167,220,800 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 4,000,000 | 0 | 0 | 0 | 4,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 237,500,000 | 0 | 0 | 0 | 237,500,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 925,720,800 | 0 | 0 | 0 | 925,720,800 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | 830,701,405 | 0 | 0 | 0 | 830,701,405 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 107,569,650 | 0 | 0 | 0 | 107,569,650 | |

| Kode | | | | | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|------|----|----|------|----|--|------------------------------|--|--------|----------------------|--------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| | | | | | | | | T-1 | T | | | | T+1 | |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | | Jumlah |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 = (10+11+12+13) | 15 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 142,131,755 | 0 | 0 | 0 | 142,131,755 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 05 | Pemeliharaan Mebel (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 6,000,000 | 0 | 0 | 0 | 6,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 131,000,000 | 0 | 0 | 0 | 131,000,000 | |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 444,000,000 | 0 | 0 | 0 | 444,000,000 | |
| 2 | 23 | 02 | | | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | | | | 1,750,405,107 | 222,200,000 | 0 | 0 | 1,972,605,107 | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | | | 1,750,405,107 | 222,200,000 | 0 | 0 | 1,972,605,107 | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 04 | Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | Pajak Daerah | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 63,644,752 | 0 | 0 | 0 | 63,644,752 | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 06 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 88,467,900 | 0 | 0 | 0 | 88,467,900 | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 07 | Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 1,218,894,450 | 22,200,000 | 0 | 0 | 1,241,094,450 | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 09 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 279,398,005 | 200,000,000 | 0 | 0 | 479,398,005 | |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 10 | Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 100,000,000 | 0 | 0 | 0 | 100,000,000 | |
| 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | 442,620,880 | 0 | 0 | 0 | 442,620,880 | |
| 2 | 24 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | | | | 442,620,880 | 0 | 0 | 0 | 442,620,880 | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | | | | 7,537,500 | 0 | 0 | 0 | 7,537,500 | |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 03 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 7,537,500 | 0 | 0 | 0 | 7,537,500 | |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | | | | 225,921,640 | 0 | 0 | 0 | 225,921,640 | |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | 02 | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 225,921,640 | 0 | 0 | 0 | 225,921,640 | |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | | Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota | | | | 209,161,740 | 0 | 0 | 0 | 209,161,740 | |

| Kode | | | | | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|------|----|----|------|----|---|------------------------------|---|--------|-----------------|---------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--------|
| | | | | | | | | T-1 | T | | | | T+1 | |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | | Jumlah |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 = (10+11+12+13) | 15 |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | 01 | Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 102,043,200 | 0 | 0 | 0 | 102,043,200 | |
| 2 | 24 | 02 | 2.03 | 02 | Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan) | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | 107,118,540 | 0 | 0 | 0 | 107,118,540 | |