



# RENJA

## RENCANA KERJA

# TAHUN 2023

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN SIDOARJO

Jl. Jaksa Agung R Suprpto No. 5  
Sidoarjo - 61218

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas berkat, rahmat dan karunia-Nya, Rancangan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2023 telah dapat diselesaikan. Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 mempunyai arti strategis karena pada tahun tersebut merupakan tahun terakhir pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2023 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Tahun Lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan Pencapaian Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo, dana Indikatif beserta sumbernya serta prakiraan maju berdasarkan pagu Indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan program dan kegiatan.

Rencana Kerja (RENJA) sebagai dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2023 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan. Melalui Rencana Kerja pula diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah maupun mitra kerja.

Dengan segala keterbatasan, perumusan dokumen Renja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari masing – masing Bidang yang membidangi tiap-tiap kegiatan.

Kami menyadari, Renja ini masih banyak kekurangannya, namun demikian kami berharap dengan Renja ini semua program dan kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang akan dilakukan oleh semua elemen. Serta dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati. Renja ini juga diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dalam melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsinya.

Sidoarjo, 7 Juli 2022

Penyusun

**DAFTAR ISI**  
**Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023**  
**Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo**

		Halaman
Kata Pengantar .....		i
Daftar Isi .....		ii
Daftar Tabel .....		iii
<b>Bab. I</b>	<b>PENDAHULUAN</b>	
1.1	Latar Belakang .....	1
1.2	Landasan Hukum .....	3
1.3	Maksud dan Tujuan .....	4
1.4	Sistematika Penulisan .....	5
<b>Bab II</b>	<b>HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU</b>	
2.1	Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD .....	6
2.2	Analisis Kinerja Pelayanan PD .....	14
2.3	Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD .....	16
2.4	Review terhadap Rancangan Awal RKPD .....	19
	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	
2.5	.....	35
<b>Bab III</b>	<b>TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH</b>	
3.1	Telaahan terhadap Kebijakan Nasional .....	46
3.2	Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	47
3.3	Program dan Kegiatan .....	48
<b>Bab IV</b>	<b>RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH</b>	57
<b>Bab V</b>	<b>PENUTUP.....</b>	69

Lampiran : Renja 2023 (SIPD)

## DAFTAR TABEL

	Hal.
Tabel 2.1.1 : Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD dan Pencapaian Renstra SKPD s/d Tahun 2022.....	10
Tabel 2.2 : Pencapaian Indikator Kinerja Daerah (IKD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo.....	15
: Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 Kab. Sidoarjo .....	
Tabel 2.4 : .....	21
Tabel 2.5 : Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Kab. Sidoarjo .....	39
Tabel 3.3.1 : Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 .....	51
Tabel 4.1 : Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 .....	58

## DAFTAR GAMBAR

	Hal.
Gambar 1.1 : Bagan Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Daerah .....,	2

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Renja PD memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, serta memperhatikan Permendagri No. 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah dan Permendagri No. 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Sesuai Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah disusun dengan tahapan :

1. Persiapan Penyusunan : Persiapan penyusunan rancangan renja meliputi : (a) Penyusunan rancangan keputusan Kepala Daerah tentang pembentukan tim penyusun Rancangan Renja Perangkat Daerah (b) Orientasi mengenai Rancangan Renja Perangkat Daerah (c) Penyusunan agenda kerja tim penyusun Rancangan Renja Perangkat Daerah dan (d) Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD.
2. Penyusunan Rancangan Awal Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup: (a) Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah dan (b) Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu.
3. Penyusunan Rancangan Penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berdasarkan Surat Edaran Bupati Tentang Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023. Rancangan Renja Perangkat Daerah tersebut dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah dan sudah harus selaras dengan rancangan awal RKPD.

4. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan BAPPEDA Kabupaten Sidoarjo dan dilakukan pembahasan dengan pemangku
5. Perumusan Rancangan Akhir Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah, merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah
6. Penetapan

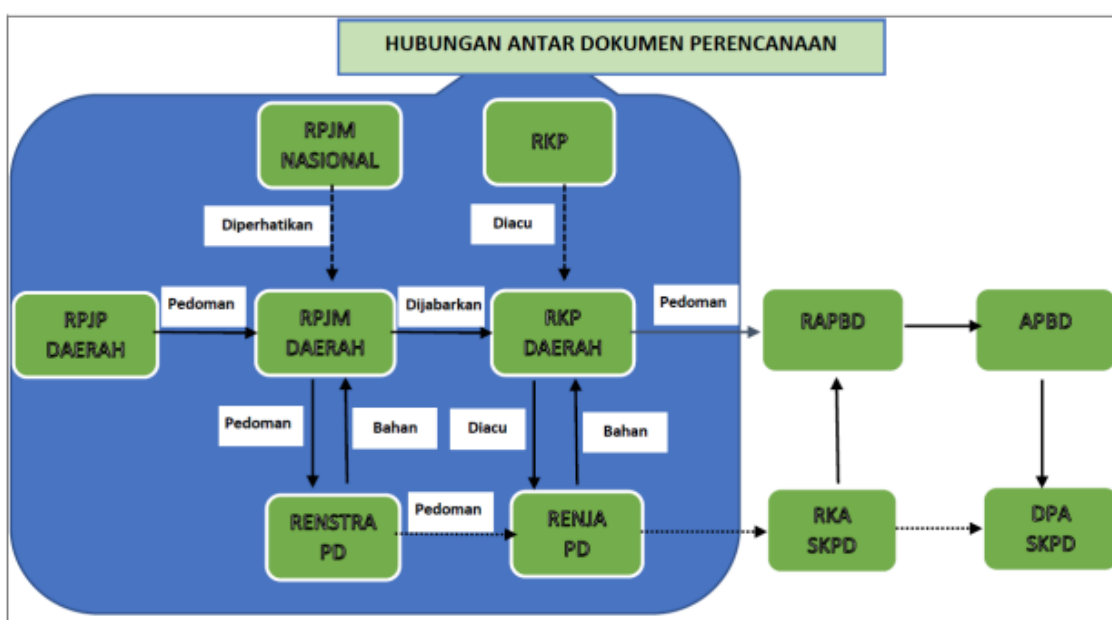
Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Sidoarjo menyampaikan seluruh rancangan akhir Renja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah.

Penyusunan Rancangan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 menjabarkan rencana kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo yang sesuai dengan tugas dan fungsinya mengacu kepada Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 84 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo.

**Keterkaitan Antara Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya :**

Rencana Kerja PD sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari Renstra PD yang menjadi rencana pembangunan jangka waktu lima tahunan. Seluruh dokumen tersebut merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu. Sehingga seluruh tahapan dan dokumen-dokumen yang dihasilkan harus menunjukkan adanya keterkaitan yang erat antara satu dengan yang lainnya

Gambar 1.1 Bagan Hubungan Antar Dokumen Perencanaan Daerah



## 1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara ;.
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019.
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang\_Undang nomor 23 Tahun 2004. Tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
13. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah



18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.
21. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan RPJMD Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024;
23. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 17 Tahun 2016 tentang Sistem Perencanaan, Penganggaran dan Pengendalian Pembangunan Daerah;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo.
26. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026;
27. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 20 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo
28. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 75 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

#### **1.3.1 Maksud**

Maksud penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023 melalui perencanaan kinerja tahunan

### 1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah : menyiapkan dokumen perencanaan kinerja tahunan yang operasional:

- a. Sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo untuk memastikan pencapaian target tahunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023;
- b. Sebagai instrumen akuntabilitas kinerja di tahun 2023 yang hasilnya akan dituangkan dalam laporan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang Perpustakaan dan Kearsipan dan laporan kinerja.

### 1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

#### **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

#### **BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu – Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

#### **BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program dan Kegiatan

#### **BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

#### **BAB V. PENUTUP**

**BAB II**  
**HASIL EVALUASI RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**  
**KAB. SIDOARJO TAHUN LALU**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo**

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo, maka perlu adanya gambaran mengenai kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan tahun berjalan.

Untuk Tahun Anggaran 2021 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo melaksanakan 3 program dan 12 kegiatan dengan jumlah anggaran setelah Perubahan Anggaran Kegiatan/PAK adalah sebesar Rp **9.863.910.376,00** sedangkan realisasinya sebesar Rp **9.344.664.285,00** atau **94,74 %** dengan rincian sebagai berikut :

**REALISASI PROGRAM/KEGIATAN**

No	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	2021		%
		APBD Setelah PAK	Realisasi s/d 31 Des 2021	
1	2	3	4	5
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>2.422.981.836,00</b>	<b>2.161.607.257,00</b>	<b>89,21</b>
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>105.314.569,00</b>	<b>103.693.200,00</b>	<b>98,46</b>
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	52.046.950,00	51.199.500,00	98,37
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.104.648,00	1.104.300,00	99,97
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	974.648,00	974.600,00	99,995
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	51.188.323,00	50.414.800,00	98,49
2	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>5.478.298.640,00</b>	<b>5.275.235.447,00</b>	<b>96,29</b>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5.478.298.640,00	5.275.235.447,00	96,29
3	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>10.114.320,00</b>	<b>10.114.320,00</b>	<b>100,00</b>
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	10.114.320,00	10.114.320,00	100,00
4	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>503.397.653,00</b>	<b>387.449.522,00</b>	<b>76,97</b>
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.832.610,00	10.830.500,00	99,98
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	57.649.156,00	57.512.950,00	99,76
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	282.800.000,00	191.469.181,00	67,70
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.542.534,00	8.516.000,00	99,69
	Penyediaan Bahan/Material	6.692.095,00	6.689.400,00	99,96
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.375.000,00	2.375.000,00	100

No	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	2021		%
		APBD Setelah PAK	Realisasi s/d 31 Des 2021	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	134.506.258,00	110.056.491,00	81,82
5	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>69.935.917,00</b>	<b>59.519.520,00</b>	<b>85,11</b>
	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	-	-	-
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	69.935.917,00	59.519.520,00	85,11
6	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>1.112.373.800,00</b>	<b>997.963.155,00</b>	<b>89,71</b>
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.300.000,00	3.300.000,00	100,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	227.500.000,00	145.523.991,00	63,97
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	881.573.800,00	849.139.164,00	96,32
7	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>621.845.577,00</b>	<b>602.867.540,00</b>	<b>96,95</b>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	56.153.954,00	46.804.200,00	83,35
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	72.191.623,00	65.352.830,00	90,53
	Pemeliharaan Mebel	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	154.000.000,00	153.538.900,00	99,70
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	333.500.000,00	331.171.610,00	99,30
2	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	<b>1.570.967.875,00</b>	<b>1.518.533.887,00</b>	<b>96,66</b>
1	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>1.422.792.072,00</b>	<b>1.396.088.637,00</b>	<b>98,12</b>
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	109.130.041,00	103.373.393,00	94,72
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	914.043.810,00	911.765.064,00	99,75
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	261.618.221,00	243.422.680,00	93,05
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	138.000.000,00	137.527.500,00	99,66
2	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>148.175.803,00</b>	<b>122.445.250,00</b>	<b>82,64</b>
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	148.175.803,00	122.445.250,00	82,64
3	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>	<b>391.662.025,00</b>	<b>389.287.694,00</b>	<b>99,39</b>
1	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>2.915.000,00</b>	<b>88,33</b>
	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	3.300.000,00	2.915.000,00	88,33
2	<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>215.961.600,00</b>	<b>214.392.148,00</b>	<b>99,27</b>
	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	215.961.600,00	214.392.148,00	99,27
3	<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota</b>	<b>172.400.425,00</b>	<b>171.980.546,00</b>	<b>99,75</b>

No	Program / Kegiatan/ Sub Kegiatan	2021		%
		APBD Setelah PAK	Realisasi s/d 31 Des 2021	
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	40.961.600,00	40.915.148,00	99,89
	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	131.438.825,00	131.065.398,00	99,72
	<b>TOTAL</b>	<b>9.863.910.376,00</b>	<b>9.344.664.285,00</b>	<b>94,74</b>

Realisasi anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo selama tahun anggaran 2021, dengan tingkat realisasi daya serap anggaran sebesar **94,74 %**.

Secara umum, capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo selama Tahun Anggaran 2021, relatif baik dan berhasil. Indikasi keberhasilan tersebut terbukti dari besarnya tingkat capaian kinerja dari kegiatan dan sasaran prioritas yang telah ditetapkan, meskipun tidak bisa dipungkiri bahwa masih ada beberapa kegiatan yang tingkat capaiannya dibawah 100%. Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator sasaran tersebut adalah sebagai berikut:

#### Sasaran 1 Meningkatnya gemar dan budaya baca masyarakat

Sasaran dan Indikator Sasaran	2020			2021			Capaian 2020 Dibandingkan Capaian 2021
	Target	Realisasi	Dibandi ngkan	Target	Realisasi	Capaian	
(1)	(2)	(3)	(4)=(3/2x 100)	(5)	(6)	(7)=(6/5x1 00)	(8)=(7/4)
1 Meningkatnya minat baca masyarakat							
1. Indeks Minat Baca Masyarakat	70	71,79	102,55	71	73,04	102,87	1,003

#### Sasaran 2 Meningkatnya Layanan Perpustakaan

Sasaran dan Indikator Sasaran	2020			2021			Capaian 2020 Dibandingkan Capaian 2021
	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	
(1)	(2)	(3)	(4)=(3/2x 100)	(5)	(6)	(7)=(6/5x1 00)	(8)=(7/4)
1 Meningkatnya Layanan Perpustakaan							
1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Layanan Perpustakaan	81,56	90,091	110,45	81,59	93,61	114,73	1,038

**Sasaran 3 Meningkatnya tertib kearsipan dan layanan arsip**

Sasaran dan Indikator Sasaran	2020			2021			Capaian 2020 Dibandingkan Capaian 2021	
	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian		
(1)	(2)	(3)	(4)=(3/2x100)	(5)	(6)	(7)=(6/5x100)	(8)=(7/4)	
1	Meningkatnya tertib kearsipan dan layanan arsip							
1.1	Prosentase lembaga yang menyelenggarakan kearsipan secara baku	25,12%	25,12%	100%	27,78%	27,78%	100%	1,00
1.2	Nilai SKM Layanan Kearsipan	79,98	85,95	107,46	80,01	81,80	102,24	0,95

**2.1.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu (tahun 2021) dan Perkiraan Capaian Tahun Berjalan (tahun 2022)**

Hasil pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tahun 2021 dan perkiraan capaiannya di tahun 2022 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel 2.1 di bawah ini.

**Tabel 2.1.1**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD dan**  
**Pencapaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan s/d Tahun 2022 (Tahun Berjalan) Kabupaten Sidoarjo**

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan)				
					Target Renja SKPD tahun 2021	Realisasi Renja SKPD tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)			
1		Urusan Wajib											
2	23	Urusan Perpustakaan											
2	23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	a. Jumlah Koleksi Perpustakaan b. Jumlah Pengunjung Perpustakaan c. Jumlah Perpustakaan di Sidoarjo	a. 146.420 Eks. b. 190.000 Orang c. 975 perpus	a. 144.707 Eks b. 165.320 orang c. 945 Perpus	a. 103.000 Eks b. 165.000 Orang c. 944 Perpus	a. 144.707 Eks b. 165.320 orang c. 945 Perpus	a. 140,49% b. 100,19% c. 100,10%	a. 137.955 Eks. b. 170000 orang c. - perpus	a. 144.707 Eks. b. 170000 orang c. - perpus	a. 98,83 % b. 89,47% c. -		
2	23.02	2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	a. Jumlah bahan Perpustakaan yang dikelola b. Jumlah perpustakaan di Kabupaten yang dikelola secara administratif c. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik d. Sensus pembangunan literasi masyarakat	11.000 Eksemplar  928 Perpus.  127 Perpus  1 Kali	8118 Eks.  929 Perpus.  111 Perpus  1 Kali	a. 8.000 Eks.  b. 928 Perpus.  -  -	a. 8118 Eks b. 929 Perpus  b. 101,47 % b. 100,10 %	a. 8.500 Eksemplar b. - Perpus c. 113 Perpus d. 1 Kali	a. 8.500 Eksemplar b. - Perpus c. 113 Perpus d. 1 Kali	a. 77,27% b. 100,10% c. 88,97% d. 100%		
2	23.02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	a. Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan di Tingkat Kabupaten b. Jumlah perpustakaan lainnya yang dibina	50 perpus  50 Perpus	-  -	-  -	a. 6 Perpus  b. 25 Perpus	a. 6 Perpus  b. 25 Perpus	a. 12 %  b. 50%		
2	23.02	2.01	03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	a. Jumlah Koleksi muatan lokal	3034 Eks.  - Eksemplar	- Eksemplar  - Eksemplar	- Eksemplar  -	-  -	- Eks  -	- Eks  -	-%  -	
2	23.02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan	Jumlah perpustakaan yang	220 perpus	82 perpus	a. 75 Perpus	a. 82 Perpus	a. 109,33 %	50 Perpus	132 perpus	60%

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan)			
					Target Renja SKPD tahun 2021	Realisasi Renja SKPD tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)		
		Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	dibina									
2	23.02	2.01 06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	a. Jumlah tenaga pengelola perpustakaan yang dibintek b. Jumlah koordinasi pengelola perpustakaan	500 Org 20 Kali	0 Org 0 Kali	0 Org 0 Kali	a. 0 b. 0	105 Orang 4 Kali	105 Orang 4 Kali	21% 20%	
2	23.02	2.01 07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	a. Jumlah layanan perpustakaan rujukan b. Jumlah kegiatan promosi yang disediakan c. Jumlah media publikasi dan informasi yang disediakan	8 Layanan 6 kegiatan 5 Jenis	3 Layanan 3 kegiatan 5 Jenis	a. 3 Layanan b. 1 kegiatan c. 5 Jenis	a. 3 Layanan b. 1 kegiatan c. 5 Jenis	a. 100% b. 100% c. 100%	5 Layanan 3 Kegiatan -	8 Layanan 6 Kegiatan -	100% 100%
2	23.02	2.01 09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	a. Jumlah bahan pustaka yang dikelola b. Jumlah bahan pustaka yang dipelihara, dirawat dan dilestarikan	42.600 Eksemplar 1.800 Eks.	35.982 Eks. 1.392 Eks.	c. 15.000 Eks. d. 300 Eks.	c. 20.036 Eks d. 308 Eks	c. 133,57 % d. 102,6 %	a. 15.000 Eksemplar b. 300 Eksemplar	a. 56.018 Eks. b. 2.000 Eks.	a. 131,49% b. 111,11%
2	23.02	2.01 10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	a. Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten yang disusun b. Jumlah pengukuran minat baca	1 macam 5 Laporan	1 macam 3 Laporan	- 1 Laporan	- 1 Laporan	0 100%	- 1 Laporan	1 Macam 5 Laporan	100% 100%
2	23.02	2.02	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo</b>	<b>71</b>	<b>71,79</b>	<b>a. 70</b>	<b>a. 71,79</b>	<b>a. 102,55</b>	<b>71</b>	<b>71,79</b>	<b>101,11%</b>
2	23.02	2.02 01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	Jumlah Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	25 Kegiatan	8 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	15 Kegiatan	25 Kegiatan	100%



Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan)	
					Target Renja SKPD tahun 2021	Realisasi Renja SKPD tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2	24									
2	24.02									
2	24.02	2.01								
2	24.02	2.01	02							
2	24.02	2.02								
2	24.02	2.02	02							
2	24.02	2.03								
2	24.02	2.03	01							

Nama OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021-2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja SKPD tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d 2022 (Tahun berjalan)		
					Target Renja SKPD tahun 2021	Realisasi Renja SKPD tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
		arsip c. Jumlah naskah sumber arsip yang diterbitkan d. Jumlah dokumentasi yang dikelola	2 Jenis  95 Dokumentasi	2 Jenis  40 Dokumentasi	0  25 Dok	0  25 Dok	0  100%	0  30 Dokumentasi	2 Jenis  95 Dokumentasi	100%  100%	
2	24.02  2.03 02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten	a. Jumlah Lembaga yang di Monev b. Jumlah Lembaga dan tenaga pengelola arsip yang dibina	467 Lembaga  1267 Orang	436 Lembaga  1036 Orang	a. 16 Lembaga b. 0 Orang	a. 16 Lembaga b. 0 Orang	a. 100% b. 0%	15 Lembaga  231 Orang	436 Lembaga  1267 Orang	100%  100%

Sidoarjo, 7 Juli 2022

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN SIDOARJO



**RIDHO PRASETYO, S.STP., M.AP**

Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 197907181997111001

### 2.1.2. Capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun Lalu (tahun 2021)

Capaian hasil pelaksanaan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo hingga tahun lalu 2021 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel 2.1 di atas pada subbab 2.1.1.

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja diatas, disimpulkan sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan. Berdasarkan hasil analisa tersebut, maka Program Pembinaan Perpustakaan dan Program Pengelolaan, Pelayanan Dan Dokumen Kearsipan dapat disimpulkan **telah berhasil** karena dilihat dari realisasi dan capaian kegiatan maka kegiatan ini sesuai dengan target yang telah ditetapkan, kalau dilihat dari sisi realisasi anggaran terdapat sisa anggaran yang merupakan efisiensi dari penyerapan anggaran.
2. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan. Terdapat 3 kegiatan dari 5 kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun 2021, capaian realisasinya melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu :
  - Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
  - Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
  - Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan OPD

Merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai Peraturan pemerintah nomor 6 tahun 2008 dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007. Jenis indikator yang dikaji serta ketentuan peraturan Perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo. Berikut tabel 2.2 mengenai capaian kinerja dan pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut :

**Tabel 2.2**  
**PENCAPAIAN INDIKATOR KINERJA DAERAH (IKD) DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**  
**KABUPATEN SIDOARJO**

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra OPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2020 (thn n-2)	Tahun 2021 (thn n-1)	Tahun 2022 (tnn n)	Tahun 2023 (thn n+1)	Tahun 2020 (thn n-2)	Tahun 2021 (thn n-1)	Tahun 2022 (tnn n)	Tahun 2023 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	<b>URUSAN PERPUSTAKAAN</b>											
	Indeks Minat Baca Masyarakat	-	Pengukuran indeks minat baca masyarakat	69	70	-	-	71,79	-	-	-	Renstra OPD 2016-2021
	Nilai Indeks Literasi Pembangunan Masyarakat Sidoarjo	-	metode sensus dengan mengukur sejumlah unsur pembangunan literasi masyarakat (UPLM) dan aspek masyarakat (AM)			13,00	14,00			13,00	14,00	Renstra OPD 2021-2026
	Nilai Kegemaran Membaca Masyarakat Sidoarjo		mengukur sejumlah variabel utama seperti: frekuensi membaca per minggu, lama membaca per hari dan jumlah buku yang ditamatkan pertahun			62	63.9			62	63.9	Renstra OPD 2021-2026
	<b>URUSAN KEARSIPAN</b>											
	Prosentase lembaga yang menyelenggarakan kearsipan secara baku	-	Penerapan pengelolaan arsip secara baku	22,46%	25,12%	-	-	25,12%	-	-	-	Renstra OPD 2016-2021
	Indeks Penyelenggaraan Kearsipan	-	Nilai Indeks Penyelenggaraan Kearsipan yang didapatkan dengan metode survey dengan mengukur sejumlah unsur Penyelenggaraan Kearsipan			73.04	73.96			73.04	73.96	Renstra OPD 2021-2026
	Persentase Perangkat Daerah Kabupaten yang tertib arsip	-	Mengukur Jumlah Perangkat Daerah yang tertib arsip dibandingkan jumlah seluruh Perangkat Daerah			9.8	13.73			9.8	13.73	Renstra OPD 2021-2026

## **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo**

### **1. Tingkat kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo**

Dalam rangka pelayanan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo memberdayakan sumber daya manusia yang meliputi ;

- a. Unsur Pimpinan : Kepala Dinas
- b. Unsur Staf : Sekretariat, terdiri dari :
  1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  2. Kelompok Jabatan Fungsional
- c. Unsur Pelaksana, terdiri dari :
  1. Bidang Pengolahan, Layanan Dan Pelestarian Bahan Perpustakaan, terdiri dari: Kelompok jabatan Fungsional
  2. Bidang Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca, terdiri dari: Kelompok jabatan Fungsional
  3. Bidang Kearsipan, terdiri dari: Kelompok jabatan Fungsional
- d. Unit Pelaksana Teknis;

Jumlah Pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah 36 orang yang termasuk tenaga ahli fungsional Pustakawan sebanyak 10 orang dan fungsional Arsiparis sebanyak 8 orang ditambah Tenaga Non ASN (THL) sebanyak 39 orang. Sumber daya manusia tersebut telah mencukupi untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat disamping itu, pelayanan kinerja OPD semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang membidangi ilmu perpustakaan dan kearsipan. Dengan demikian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi Standar Operasional Prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik, sebagaimana keinginan masyarakat.

### **1. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo ;**

#### **Permasalahan pelaksanaan tugas dan fungsi :**

Secara garis besar permasalahan yang dihadapi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut :

- a. Rendahnya tingkat kegemaran membaca masyarakat
- b. Kurangnya sarana pelayanan yang berbasis digital
- c. Kurangnya adanya regulasi yang mendukung
- d. Kurangnya kepedulian stakeholder terhadap perpustakaan
- e. Kurangnya kebijakan pemerintah terhadap pengembangan perpustakaan desa
- f. Kurangnya respon dari Aparat Desa
- g. Kurangnya tenaga arsiparis
- h. Kurangnya sarana prasarana yang memadai

### **Hambatan pelaksanaan tugas dan fungsi :**

- a. Tingkat pemahaman Aparatur pelaksanaan pelayanan terhadap tugas dan fungsi belum maksimal;
- b. Inovasi dan kreatifitas dalam melaksanakan tanggung jawab pelayanan tidak berjalan sesuai ketentuan yang berlaku;
- c. Kepedulian terhadap tugas dan tanggung jawab pelaksanaan tugas yang belum terwujud dengan baik;
- d. Kurangnya Pendanaan dalam pelaksanaan program dan kegiatan.

### **2. Dampak terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah**

- a. Rasa memiliki dan ikut bertanggung jawab terhadap kemajuan daerahnya melalui proses pembangunan yang berkelanjutan akan sulit diciptakan.
- b. Upaya peningkatan budaya baca sehingga tercipta masyarakat yang kompeten dan berdaya saing tinggi serta memiliki kemampuan yang luas di bidang ilmu dan pengetahuan minim peningkatan
- c. Jaminan kemudahan sebagai bentuk penciptaan pelayanan prima kepada masyarakat tidak terealisasi

### **3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan OPD**

#### **TANTANGAN :**

- a. Adanya perkembangan teknologi internet yang mempermudah masyarakat mengakses bahan pustaka tanpa perlu mencari di perpustakaan;
- b. Kurangnya kepercayaan instansi pemerintah, swasta maupun masyarakat kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan karena tidak adanya sistem penyimpanan khusus arsip (tempat/fasilitas penyimpanan belum tersedia);
- c. Kurangnya minat masyarakat untuk mengunjungi perpustakaan;
- d. Perkembangan teknologi yang sangat pesat juga merupakan tantangan bagi pustakawan untuk mampu menyajikan informasi kepada masyarakat sehingga masyarakat bisa memperoleh informasi secara tepat dan akurat;
- e. Semakin tingginya kesadaran masyarakat untuk memperoleh informasi secara cepat dan tepat merupakan tantangan terbesar bagi perpustakaan untuk menyediakan informasi dalam berbagai bentuk, terutama dalam bentuk digital;
- f. Adanya pola pikir masyarakat maupun pemerintah desa yang tidak berminat pada pengembangan perpustakaan desa karena berorientasi pada keuntungan materiil dan belum memahami manfaat perpustakaan desa.

#### **PELUANG :**

- a. Adanya perkembangan teknologi RFID yang dapat mendukung pelayanan perpustakaan dan kearsipan;
- b. Adanya perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) yang membuka peluang bagi setiap perpustakaan konvensional untuk mulai membangun koleksi bahan perpustakaan digital

- yang akan dilayankan kepada para pemustaka dan saling berbagi sumber informasi digital dengan perpustakaan lain;
- c. Tingginya kebutuhan masyarakat terhadap informasi di tengah arus reformasi dan globalisasi, memberi peluang untuk membuka/membina perpustakaan yang tersebar di seluruh pelosok Kabupaten Sidoarjo;
  - d. Adanya lembaga pendidikan di Kabupaten Sidoarjo yang dapat menjadi perpustakaan binaan;
  - e. Adanya pengawasan internal dari inspektorat yang dapat mendorong peningkatan kualitas kinerja pelayanan, melalui:
    - ❖ Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
    - ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 23 Tahun 2007 tentang Pedoman Tata Cara Pengawasan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
    - ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 28 Tahun 2007 tentang Norma Pengawasan dan Kode Etik Pejabat Pengawas Pemerintah;
    - ❖ Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo;
    - ❖ Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 20 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo.
  - f. Adanya visi-misi Bupati dan Wakil Bupati yang mendukung pengembangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

**KEKUATAN :**

- a. Lokasi Strategis
- b. Sarana dan Prasarana yang mendukung
- c. Jaringan komputer intranet dan internet
- d. Respon Masyarakat terhadap keberadaan Perpustakaan cukup tinggi
- e. Komputerisasi Pelayanan perpustakaan
- f. Koleksi bervariasi
- g. 5 Unit Mobil Perpustakaan Keliling
- h. 18 Motor Pintar (TORPIN)
- i. UJLP Krian
- j. Layanan LTPD/ LTPS
- k. Bioskop Literasi Anak dan Masyarakat (BOLAM)
- l. Café Baca
- m. Mobil Sadar Arsip
- n. Area Free Wifi
- o. Aplikasi SIDIRA
- p. Bidang Perpustakaan dan Arsip merupakan Urusan Wajib
- q. UU No. 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan dan UU No. 43 Tahun 2009 tentang

Kearsipan

- r. Dukungan Kemendagri dan Gubernur dalam pengembangan perpustakaan desa/kelurahan dan penataan arsip Desa/Kelurahan
- s. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 21 Tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo

KELEMAHAN :

- a. Terbatasnya SDM
- b. Terbatasnya dana pengembangan
- c. Fasilitas (sarana prasarana) masih kurang baik dari segi kuantitas maupun kualitas
- d. Kurangnya bahan koleksi yang dibutuhkan masyarakat
- e. Kurangnya kelembagaan perpustakaan desa
- f. Belum terdapat sistem pengelolaan arsip yang sistematis
- g. Belum terdapat fasilitas penyimpanan arsip

#### **4. Isu-isu strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo**

- a. Terbatasnya personil yang profesional di bidang pengelolaan dan pendokumentasian arsip
- b. Kurangnya sarana dan prasarana dan pendokumentasian yang standar
- c. Kurang berperannya perpustakaan membangun masyarakat dan bangsa yang berkarakter, serta bisa bersaing dalam kancah peradaban global
- d. Belum optimalnya Jaringan Website yang dapat digunakan untuk memberikan Informasi secara luas seperti pembangunan Perpustakaan Elektronik, penyediaan ruang Audio Visual dan Fasilitas Penunjang
- e. Tidak tersedianya data yang akurat dalam pengambilan Kebijakan dan Perencanaan
- f. Belum tersedianya alat bantu pelayanan untuk meminimalisir kehilangan koleksi
- g. Kurangnya dukungan stake holder (Masyarakat dan Aparat Pemerintah Kel/Desa) untuk pembangunan Perpustakaan Desa/Kelurahan
- h. Pembangunan sarana bagi komunitas baca (ruang untuk berbagi ilmu dan keterampilan tertentu)

#### **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten Sidoarjo RPJMD merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari sistem perencanaan pembangunan nasional sebagaimana diatur dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.

RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 adalah tahapan pertama dalam rangka mewujudkan visi dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025. RPJMD merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Strategis setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renstra SKPD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) setiap tahun.

Dalam penyusunannya, RPJMD dilakukan secara komprehensif, terpadu dan menyeluruh, serta mengedepankan keterlibatan masyarakat secara partisipatif dengan mempertimbangkan dan menampung



aspirasi berbagai pemangku kepentingan. Penyusunan RPJMD Kabupaten Sidoarjo tahun 2021-2026 telah disusun melalui proses pendekatan perencanaan pembangunan yaitu politik, teknokratik, partisipatif dan perencanaan yang disusun berdasarkan masukan-masukan dari atas – bawah serta bawah-atas (*topdown – bottom up*).

Namun demikian tentunya masih terdapat berbagai hal yang masih perlu ditindaklanjuti, disamping adanya hal-hal baru yang berkembang selama periode berikutnya, untuk itulah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 untuk menghasilkan rumusan strategi, arah kebijakan dan program pembangunan yang terarah efektif, efisien sehingga mendorong terwujudnya visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan yang telah ditetapkan.

Berikut tabel 2.4 tujuan sasaran jangka menengah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

**Tabel 2.4**  
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023  
Kabupaten Sidoarjo

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>		Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100%	<b>12.157.081.382</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>		Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100%	<b>9,250,279,209</b>	
1.	<b>Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti	a. 3 tahap b. 1 Macam	<b>125.731.500</b>	<b>Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti	a. 3 tahap b. 1 Macam	<b>125.731.500</b>	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	1.872.900	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	1.872.900	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1.145.000	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1.145.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan	1 Dokumen	1.637.000	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen	1 Dokumen	1.637.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
			DPA-SKPD					Perubahan DPA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	121,077,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	121,077,000	
2.	<b>Administrasi Keuangan</b>	Kab. Sidoarjo	Persentase realisasi anggaran PD	100%	<b>6,764,531,332</b>	<b>Administrasi Keuangan</b>	Kab. Sidoarjo	Persentase realisasi anggaran PD	100%	<b>6,764,531,332</b>	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	420 Orang	6,763,361,332	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	420 Orang	6,763,361,332	
	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	<b>1,170,000</b>	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1,170,000	
3	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Kab. Sidoarjo	a. Persentase BMD SKPD yang telah teregistrasi b. Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi	100% 0	<b>17.300.000</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Kab. Sidoarjo	c. Persentase BMD SKPD yang telah teregistrasi Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi	100% 0	<b>17.300.000</b>	
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2 Dokumen	17.300.000	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2 Dokumen	17.300.000	
4	<b>Administrasi</b>	Kab. Sidoarjo	1. Persentase ASN		<b>140.429.000</b>	<b>Administrasi</b>	Kab.	3. Persentase		<b>140.429.000</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	<b>Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		2. yang disiplin Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat			<b>Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Sidoarjo	ASN yang disiplin Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat			
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan	70 Orang	140.429.000	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan	70 Orang	140.429.000	
5.	<b>Administrasi Umum</b>	Kab. Sidoarjo	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		<b>1.362.782.066</b>	<b>Administrasi Umum</b>	Kab. Sidoarjo	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		<b>1.362.782.066</b>	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	192 Paket	21.002.754	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	192 Paket	21.002.754	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	166 Paket	220.002.666	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	166 Paket	220.002.666	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	427.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	427.000.000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	12.487.500	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	12.487.500	
	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	90 Paket	64.789.146	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Sidoarjo	Jumlah bahan/material yang tersedia	100 Buah	37.732.707	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	8.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	8.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100 Laporan	609,500,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100 Laporan	609,500,000	
6	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan</b>	<b>13 Unit</b>	<b>28.414.005.519</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan</b>	<b>13 Unit</b>	<b>28.414.005.519</b>	
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	34.151.370	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	34.151.370	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	451.854.149	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	451.854.149	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	27.494.000.000	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	27.494.000.000	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	434.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	434.000.000	
7.	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran</b>	<b>100%</b>	<b>1.405.868.800</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran</b>	<b>100%</b>	<b>1.405.868.800</b>	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan	4.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan	4.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan	423.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan	423.000.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	978.868.800	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	978.868.800	
8.	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan</b>	<b>45 Buah 5 Kendaraan 5 Kendaraan</b>	<b>1.000.133.750</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan</b>	<b>45 Buah 5 Kendaraan 5 Kendaraan</b>	<b>1.000.133.750</b>	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 Kendaraan	127.569.650	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 Kendaraan	127.569.650	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Kendaraan	197.564.100	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Kendaraan	197.564.100	
	Pemeliharaan Mebel	Kab. Sidoarjo	Jumlah mebeleur yang dipelihara	5 unit	6.000.000	Pemeliharaan Mebel	Kab. Sidoarjo	Jumlah mebeleur yang dipelihara	5 unit	6.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 Unit	225.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 Unit	225.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	444.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Sidoarjo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	444.000.000	
B.	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah koleksi perpustakaan b. Jumlah pengunjung perpustakaan c. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo	a. 140.024 Eks. b. 175.000 Orang c. 71,62	7.680.972.554	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah koleksi perpustakaan b. Jumlah pengunjung perpustakaan c. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo	a. 140.024 Eks. b. 175.000 Orang c. 71,62	7.680.972.554	
1	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah bahan Pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik	a. 9000 eks b. 11 Perpus	6.006.889.852	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah bahan Pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik	a. 9000 eks b. 11 Perpus	6.006.889.852	
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management )	2 Layanan	825.000.000	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management )	2 Layanan	825.000.000	
	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar	11 Perpustakaan	1.049.776.395	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	11 Perpustakaan	1.049.776.395	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
			Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya					Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya			
	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	1534 Eksemplar	174.832.500	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Kab. Sidoarjo	a. Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan b. Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dipelihara	a. 0 Macam b. 0 Macam	0	
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	304.844.752	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	304.844.752	
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100 Orang	182.106.610	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100 Orang	182.106.610	
	Pengembangan Layanan Perpustakaan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang	5 Layanan	2.028.474.870	Pengembangan Layanan Perpustakaan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang	5 Layanan	2.028.474.870	



No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota		Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi			Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota		Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi			
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Kab. Sidoarjo	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	9000 Eksemplar	1.321.854.725	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Kab. Sidoarjo	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	9000 Eksemplar	1.321.854.725	
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2 Dokumen	120.000.000	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2 Dokumen	120.000.000	
2	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo</b>	<b>71,62</b>	<b>1.674.082.702</b>	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo</b>	<b>71,62</b>	<b>1.674.082.702</b>	
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Kab. Sidoarjo	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	-	-	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Kab. Sidoarjo	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	-	-	
	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum	2 Perpustakaan	1.314.765.100	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di	2 Perpustakaan	1.314.765.100	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota			Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota			
	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	15 Orang	227.952.050	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	15 Orang	227.952.050	
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpustakaan	31.872.752	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpustakaan	31.872.752	
	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya	5 Orang	99.492.800	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya	5 Orang	99.492.800	
C	<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>	Kab. Sidoarjo	Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan	2 Judul	<b>367.982.835</b>	<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>	Kab. Sidoarjo	Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan	2 Judul	<b>367.982.835</b>	
1	<b>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	Jumlah kegiatan penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	2 Kegiatan	<b>19.500.000</b>	<b>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	Jumlah kegiatan penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	2 Kegiatan	<b>19.500.000</b>	
	Peningkatan Peran		Jumlah Masyarakat	1 Orang	19,500,000	Peningkatan Peran		Jumlah Masyarakat	1 Orang	19,500,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno		yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno			Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno		yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno			
	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	-	0	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	-	0	
2	<b>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	Jumlah koleksi budaya etnis nusantara		<b>348.482.835</b>	<b>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	Jumlah koleksi budaya etnis nusantara		<b>348.482.835</b>	
	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	600 Eksemplar	222,000,000	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	600 Eksemplar	222,000,000	
	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan	600 Eksemplar	126,482,835	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan	600 Eksemplar	126,482,835	
D	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>	Kab. Sidoarjo	<b>a. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik b. jumlah arsip</b>	<b>a. 7 OPD b. 1.500 berkas c. 72 orang</b>	<b>1,153,046,030</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>	Kab. Sidoarjo	<b>a. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik b. jumlah arsip</b>	<b>a. 7 OPD b. 1.500 berkas c. 72 orang</b>	<b>1,153,046,030</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
			<b>statis yang telah dibuatkan sarana temu balik</b> <b>c. Jumlah pengguna layanan arsip</b>					<b>statis yang telah dibuatkan sarana temu balik</b> <b>c. Jumlah pengguna layanan arsip</b>			
1	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip dinamis yang dikelola</b>	<b>150 dokumen</b>	<b>472,351,350</b>	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip dinamis yang dikelola</b>	<b>150 dokumen</b>	<b>472,351,350</b>	
	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 berkas	142,322,500	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 berkas	142,322,500	
	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	0 Berkas 1000 Berkas	95,767,750	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	0 Berkas 1000 Berkas	95,767,750	
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	0 Laporan 17 Laporan	234,261,100	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	0 Laporan 17 Laporan	234,261,100	
2	<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip statis yang dikelola</b>	<b>1250 Berkas</b>	<b>390,200,640</b>	<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip statis yang dikelola</b>	<b>1250 Berkas</b>	<b>390,200,640</b>	
	Pengumpulan dan		Jumlah Salinan	1 Arsip	1,425,000	Pengumpulan dan		Jumlah Salinan	1 Arsip	1,425,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI		Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI			Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI		Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI			
	Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis	Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	1500 berkas	388,775,640	Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis	Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	1500 berkas	388,775,640	
3	<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>290,494,040</b>	<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>290,494,040</b>	
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	72 Pengguna	137,598,200	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	72 Pengguna	137,598,200	
	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	5 Laporan	152,895,840	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	5 Laporan	152,895,840	
	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang terselamatkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>7,486,940</b>	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang terselamatkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>7,486,940</b>	
	<b>Pemusnahan arsip dilingkungan</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang dimusnahkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>2,375,000</b>	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN</b>	Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang terselamatkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>7,486,940</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	<b>pemerintah daerah kabupaten yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun</b>					<b>PENYELAMATAN ARSIP</b>					
	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	1 Arsip	2,375,000	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	1 Arsip	2,375,000	
	<b>Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berkala kabupaten</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah arsip yang diselamatkan akibat bencana</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>1,900,000</b>	<b>Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berkala kabupaten</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah arsip yang diselamatkan akibat bencana</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>1,900,000</b>	
	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	1 Arsip	1,900,000	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	1 Arsip	1,900,000	
	<b>Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah arsip perangkat daerah yang digabung/dibubarkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>2,375,000</b>	<b>Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah arsip perangkat daerah yang digabung/dibubarkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>2,375,000</b>	
	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau	1 Daftar	2,375,000	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan	Kab. Sidoarjo	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau	1 Daftar	2,375,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota			Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota			
	<b>Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>a. Jumlah arsip statis yang di autentikasi b. Jumlah arsip statis yang alihmediakan</b>	<b>2 arsip 2 Arsip</b>	<b>836,940</b>	<b>Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>c. Jumlah arsip statis yang di autentikasi d. Jumlah arsip statis yang alihmediakan</b>	<b>2 arsip 2 Arsip</b>	<b>836,940</b>	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Kab. Sidoarjo	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	2 Arsip	836,940	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Kab. Sidoarjo	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	2 Arsip	836,940	
	<b>PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>950,000</b>	<b>PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>950,000</b>	
	<b>Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah pengguna arsip yang bersifat tertutup</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>950,000</b>	<b>Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten</b>	<b>Kab. Sidoarjo</b>	<b>Jumlah pengguna arsip yang bersifat tertutup</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>950,000</b>	
	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kab. Sidoarjo	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	1 SOP	950,000	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kab. Sidoarjo	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	1 SOP	950,000	

## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

### Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Perpustakaan

Layanan perpustakaan yang sudah dilaksanakan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo baik di ruang baca umum maupun ruang baca anak antara lain :

- ❖ Layanan buku tamu online (setiap pengunjung perpustakaan tidak perlu lagi menulis di buku pengunjung, melainkan langsung melakukan scan Kartu Anggota melalui barcode scanner yang diletakkan di Front Office
- ❖ Layanan Peminjaman dan pengembalian bahan pustaka yang sudah terkomputerisasi
- ❖ Layanan Pembuatan kartu anggota, pendaftaran anggota juga dapat dilakukan secara online melalui web Dinas Perpustakaan dan Kearsipan <http://e-perpus.sidoarjokab.go.id/>
- ❖ Layanan Penelusuran bahan pustaka
- ❖ Layanan Mendongeng bagi anak-anak usia PAUD.
- ❖ Pelayanan terbitan berkala (Koran, Tabloid, Majalah, Buletin)
- ❖ Pelayanan Referensi
- ❖ Pelayanan Anak-Anak (Ruang Baca Anak), koleksinya buku khusus anak, panggung dan alat pemutaran CD/ DVD
- ❖ Wi-fi gratis
- ❖ Layanan SIDIRA
- ❖ Layanan LTPD/S (Layanan Terpadu Perpustakaan Desa/ Sekolah) yaitu pelayanan antar instansi dimana Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mengadakan **hubungan kerja sama** dengan instansi seperti lembaga pendidikan , Taman Bacaan Masyarakat, Desa/Kelurahan dan lain-lain. Setelah ada kerja sama, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memberi Pinjaman buku dalam jumlah tertentu. Setelah masa pinjamnya sudah habis instansi yang pinjam buku tersebut mengembalikan buku-buku yang telah mereka pinjam kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo.
- ❖ Layanan Bioskop Literasi Anak dan Masyarakat (BOLAM)
- ❖ Café Baca

Seiring dengan kemajuan teknologi yang pesat dan meningkatnya kebutuhan informasi di era globalisasi ini, pada umumnya masyarakat perkotaan dan pedesaan makin haus akan informasi yang akurat, tepat dan cepat, baik cetak maupun elektronik. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo terus melakukan perbaikan dalam segi IT dengan melakukan pengadaan aplikasi perpustakaan yang didalamnya terdapat berbagai macam judul e-book. Dalam perkembangannya terus melakukan perbaikan software perpustakaan yang sudah ada. Saat ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo sudah melaksanakan perkembangan software perpustakaan antara lain :

1. Buku tamu online berada di Meja layanan depan (Resepsionis)
2. E-book/ virtual library
3. Pendaftaran anggota secara online
4. Intergrasi antara Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo dengan perpustakaan percontohan (perpustakaan desa) dan UJLP Krian
5. Transaksi peminjaman dan pengembalian buku yang terkomputerisasi berada di Meja sirkulasi
6. Web Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo



Mengingat keterbatasan sarana dan prasarana, masyarakat pedesaan agak lamban dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan karena ketersediaan informasi khususnya media cetak sebagian besar berada di perkotaan.

Untuk mengatasi kesenjangan informasi ini, pemerintah daerah berusaha memberikan layanan informasi tertulis maupun terekam kepada masyarakat pedesaan melalui **Layanan Perpustakaan Keliling** (Mobile Library). Layanan jenis ini perlu dikembangkan dan diperkenalkan kepada masyarakat luas karena masyarakat desa yang tempat tinggalnya jauh dari perpustakaan daerah dapat memanfaatkan koleksi perpustakaan keliling untuk pengembangan pribadi pemustaka dalam pendidikan nonformal.

Untuk peningkatan layanan wi-fi dan banyaknya pengguna wi-fi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo, maka dibuatkan Café wifi tempatnya makin luas dan aksesnya makin mudah.

Kegiatan lain yang dilakukan adalah Pengadaan buku/ bahan bacaan dan bahan pustaka lain (CD/DVD/VCD) serta melakukan penjilidan majalah, pembuatan bibliografi, perawatan/ perbaikan buku/ bahan bacaan yang mengalami rusak. Dengan adanya kegiatan ini semakin bervariasi koleksi bahan pustaka yang dimiliki perpustakaan. Penambahan koleksi ini juga diperuntukkan untuk menambah koleksi yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo, UJLP Krian serta Mobil Perpustakaan Keliling. Saat ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo juga melakukan pengadaan buku LTPD, khusus untuk layanan LTPD mengingat banyaknya permintaan pinjam buku melalui layanan LTPD.

**PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN** bertujuan untuk pengolahan koleksi, layanan dan pelestarian bahan perpustakaan. Program ini diarahkan pada pengadaan bahan perpustakaan, pengembangan koleksi daerah (*local content*), pengolahan bahan pustaka, konservasi bahan pustaka, promosi perpustakaan, alih media bahan perpustakaan, pelestarian naskah kuno milik daerah dan otomasi perpustakaan. Kegiatan yang mendukung Program Pengembangan Koleksi dan Pelayanan Perpustakaan :

1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  
Sub Kegiatan :
  - a. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
  - b. Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
  - c. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
  - d. Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota

### **Bidang Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca**

Melaksanakan pelayanan perpustakaan dan informasi serta pemasyarakatan perpustakaan. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo menyelenggarakan Gelar Baca Anak Sidoarjo dan Lomba Peningkatan Minat Baca dalam rangka peringatan Hari Kunjung Perpustakaan dan Bulan Gemar Membaca merupakan kegiatan yang dapat dipakai sebagai pendorong peningkatan kebiasaan baca dan pengenalan keberadaan perpustakaan daerah kepada masyarakat.

Dalam upaya meningkatkan budaya baca sejak usia dini dan menghidupkan kembali cerita rakyat Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo menyelenggarakan Lomba Mendongeng tingkat SD/MI. Kegiatan tersebut dilaksanakan sebagai tindak lanjut Program Perpustakaan Nasional Republik Indonesia yang tiap tahun dilaksanakan lomba dongeng/cerita pada bulan September s/d Oktober dan tingkat Provinsi Jawa Timur pada Bulan Juni serta sejalan dengan program pemerintah daerah yaitu memfasilitasi dan mendorong masyarakat agar membudayakan kegiatan gemar membaca sejak dini dan menjadikan perpustakaan sebagai

pusat informasi, penelitian, pendidikan dan rekreasi. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo juga menyelenggarakan Lomba Cerdas Implementasi Baca.

**PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN** bertujuan mengembangkan budaya baca dan pembinaan perpustakaan. Program ini diarahkan pada pengembangan, publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca, pembinaan SDM dan perpustakaan di Kabupaten Sidoarjo. Kegiatan yang mendukung Program Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca adalah sebagai berikut :

1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  
Sub Kegiatan :
  - a. Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan
  - b. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
  - c. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
  - d. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  
Sub Kegiatan :
  - a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat
  - b. Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca
  - c. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
  - d. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten

Pada program ini mengusulkan adanya pembinaan Pengelola Perpustakaan Desa, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Sekolah yaitu dengan melakukan pembinaan di Perpustakaan Desa, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Sekolah. Selain melakukan pembinaan secara langsung, sebagai tindak lanjut juga diadakan Bimbingan Teknis (Bintek) formal bagi pengelola perpustakaan Desa, Khusus dan Sekolah. Jika Bintek formal tersebut tidak mencakup seluruh Desa/ Kelurahan, dan sekolah dapat melalui Bintek Pengelola Perpustakaan secara non formal, yaitu pembinaan yang dilaksanakan dengan jadwal pembinaan. Perpustakaan Desa, Perpustakaan Khusus dan Perpustakaan Sekolah juga dapat mengajukan permohonan bahwa membutuhkan pembinaan dalam pengelolaan perpustakaan. Selain Bintek untuk pengelola perpustakaan Desa, Khusus dan Sekolah juga diadakan bintek khusus Pustakawan. Juga mengadakan Lomba Perpustakaan Desa/ Sekolah.

### **Bidang Kearsipan**

Kegiatan Pembinaan pengelolaan kearsipan melalui Pelatihan petugas arsip sehingga terlatihnya petugas pengelola kearsipan di seluruh Desa/ Kelurahan se-Kab. Sidoarjo melalui Sosialisasi tentang JRA (Jadwal Retensi Arsip), serta workshop bagi Pengelola arsip SKPD.

Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah. Pemeliharaan dan pelestarian arsip, kegiatan ini dilaksanakan guna memelihara, menyelamatkan dan melestarikan arsip melalui pemberian bahan untuk membasmi serangga dan hewan perusak arsip. Bahan-bahan yang digunakan antara lain kapur barus dan zat pembasmi hama. Juga mengadakan kegiatan lomba penataan arsip Desa/Kelurahan, pemenang lomba dikirim untuk diikuti lomba ke Provinsi

Kegiatan Pengembangan system informasi kearsipan daerah, sistem informasi yang digunakan adalah SEMAR dan AMD, dengan pembangunan database informasi kearsipan yang menghasilkan output terintegrasinya dokumen tekstual ke dokumen elektronik sehingga outcomenya bisa terbangunnya database kearsipan di OPD dan Desa/ Kelurahan Kabupaten Sidoarjo. Desa/Kelurahan yang memiliki arsip yang bisa diselamatkan dengan melakukan scan data/arsip Desa tanpa harus di bawa ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi dilaksanakan dengan sasaran Kelurahan/Desa di Kecamatan dan OPD. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Kearsipan ini fokus pada pengadministrasian dan cara penyimpanan arsip serta pemeliharannya.

**PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP** bertujuan untuk :

- a. Peningkatan sumber daya pengelola kearsipan, peningkatan pemahaman mengenai UU No. 43 Tahun 2009 mengenai kearsipan, pembinaan kearsipan di Lembaga yang ada di Kabupaten Sidoarjo
- b. Penyelamatan arsip baik fisik maupun informasi yang berasal dari OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, BUMD, Swasta, Ormas/Orsospol, dan Perorangan, sehingga arsip dapat didayagunakan untuk kepentingan generasi mendatang. Kegiatan ini diarahkan pada pengumpulan atau akuisisi arsip, pengolahan, pemeliharaan, perawatan, pelestarian arsip-arsip yang bernilai guna tinggi pada OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, BUMD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo, organisasi sosial politik, organisasi kemasyarakatan, swasta maupun perorangan sedini mungkin yang kelak berguna bagi kepentingan sejarah maupun generasi mendatang untuk menghindari kehilangan dan kerusakan arsip-arsip atau informasi yang terekam di dalamnya,
- c. Mengalihmediakan dari arsip dalam bentuk dokumen tekstual ke dokumen elektronik sehingga terbentuk arsip media baru.
- d. Mengetahui perkembangan penataan kearsipan di Desa/ Kelurahan, OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dan BUMD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo serta KPU. Kegiatan ini diarahkan untuk melakukan pembinaan sekaligus melakukan monitoring dan evaluasi di Desa/ Kelurahan, OPD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dan BUMD Pemerintah Kabupaten Sidoarjo sehingga terdeteksi perkembangan penataan kearsipan di Lembaga tersebut

Kegiatan yang mendukung Program Pengelolaan Arsip adalah sebagai berikut :

1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota, Sub Kegiatan :
  - a. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis
2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota
  - e. Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis
3. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
  - a. Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota
  - b. Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan dari masyarakat, yaitu sebagai berikut:

**Tabel 2.5**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023**  
**Kabupaten Sidoarjo**

Nama OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100%	<b>12.157.081.382</b>	
1.	<b>Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	a. Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan b. Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti	a. 3 tahap b. 1 Macam	<b>125.731.500</b>	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	1.872.900	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1.145.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1.637.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	121,077,000	
2.	<b>Administrasi Keuangan</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Persentase realisasi anggaran PD	100%	<b>6,764,531,332</b>	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	420 Orang	6,763,361,332	
	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1,170,000	
3	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	a. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	b. Persentase BMD SKPD yang telah terregistrasi c. Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi	100%  0	<b>17.300.000</b>	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2 Dokumen	17.300.000	
4	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	1. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2. Persentase ASN yang disiplin 3. Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat		<b>140.429.000</b>	
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan	70 Orang	140.429.000	
5.	<b>Administrasi Umum</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		<b>1.362.782.066</b>	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	192 Paket	21.002.754	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	166 Paket	220.002.666	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	427.000.000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	12.487.500	
	Penyediaan Bahan/Material	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	90 Paket	64.789.146	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	8.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100 Laporan	609.500,000	
6	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan</b>	<b>13 Unit</b>	<b>28.414.005.519</b>	
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	34.151.370	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	451.854.149	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	27.494.000.000	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	434.000.000	
7.	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran</b>	<b>100%</b>	<b>1.405.868.800</b>	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan	4.000.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	4 Laporan	423.000.000	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
	Daya Air dan Listrik	Sidoarjo	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	978.868.800	
8.	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan</b>	<b>45 Buah 5 Kendaraan 5 Kendaraan</b>	<b>1.000.133.750</b>	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 Kendaraan	127.569.650	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Kendaraan	197.564.100	
	Pemeliharaan Mebel	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah mebeleur yang dipelihara	5 unit	6.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 Unit	225.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	444.000.000	
B.	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>a. Jumlah koleksi perpustakaan b. Jumlah pengunjung perpustakaan c. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo</b>	<b>a. 140.024 Eks. b. 175.000 Orang c. 71,62</b>	<b>7.680.972.554</b>	
1	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>a. Jumlah bahan Pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik</b>	a. 9000 eks b. 11 Perpus	6.006.889.852	
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management )	2 Layanan	825.000.000	
	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota	11 Perpustakaan	1.049.776.395	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
			Sesuai Kewenangannya			
	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Daerah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	1534 Eksemplar	174.832.500	
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	304.844.752	
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100 Orang	182.106.610	
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	5 Layanan	2.028.474.870	
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	9000 Eksemplar	1.321.854.725	
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2 Dokumen	120.000.000	
2	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Indeks minat baca dan gemar membaca masyarakat Sidoarjo</b>	<b>71,62</b>	<b>1.674.082.702</b>	
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	-	-	
	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	2 Perpustakaan	1.314.765.100	
	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	15 Orang	227.952.050	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	5 Perpustakaan	31.872.752	
	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kejadiannya	5 Orang	99.492.800	
C	<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan	2 Judul	<b>367.982.835</b>	
1	<b>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah kegiatan penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	2 Kegiatan	<b>19.500.000</b>	
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	1 Orang	19,500,000	
	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	-	0	
2	<b>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah koleksi budaya etnis nusantara</b>		<b>348.482.835</b>	
	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	600 Eksemplar	222,000,000	
	Pengolahan dan Penyilangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyilangan	600 Eksemplar	126,482,835	
D	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>a. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik b. jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik c. Jumlah pengguna layanan arsip</b>	<b>a. 7 OPD b. 1.500 berkas c. 72 orang</b>	<b>1,153,046,030</b>	
1	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip dinamis yang dikelola</b>	<b>150 dokumen</b>	<b>472,351,350</b>	
	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	1000 berkas	142,322,500	
	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan	0 Berkas 1000 Berkas	95,767,750	



No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
			Pemeliharaan dan Penyusutan			
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	0 Laporan 17 Laporan	234,261,100	
2	<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip statis yang dikelola</b>	<b>1250 Berkas</b>	<b>390,200,640</b>	
	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	1 Arsip	1,425,000	
	Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	1500 berkas	388,775,640	
3	<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>290,494,040</b>	
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	72 Pengguna	137,598,200	
	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	5 Laporan	152,895,840	
	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang terselamatkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>7,486,940</b>	
	<b>Pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang dimusnahkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>2,375,000</b>	
	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	1 Arsip	2,375,000	
	<b>Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berkala kabupaten</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip yang diselamatkan akibat bencana</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>1,900,000</b>	
	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	1 Arsip	1,900,000	
	<b>Penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten/kota yang</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah arsip perangkat daerah yang</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>2,375,000</b>	

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume		Catatan
	digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan		digabung/dibubarkan			
	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Daftar	2,375,000	
	<b>Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten</b>	a. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>b. Jumlah arsip statis yang di autentikasi</b> <b>c. Jumlah arsip statis yang alihmediakan</b>	<b>2 arsip</b> <b>2 Arsip</b>	<b>836,940</b>	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	2 Arsip	836,940	
	<b>PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>950,000</b>	
	<b>Pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup di kabupaten</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	<b>Jumlah pengguna arsip yang bersifat tertutup</b>	<b>1 Laporan</b>	<b>950,000</b>	
	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	1 SOP	950,000	

**BAB III**  
**TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

**3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional**

Untuk meningkatkan kualitas manusia dan taraf hidup masyarakat Indonesia diberbagai bidang dan sektor secara berkelanjutan dengan tetap mempertimbangkan kemampuan Nasional dan sumber daya yang ada, maka perlu disusun Program Pembangunan Nasional (Propenas) sebagaimana yang tercantum dalam Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN). Propenas merupakan rencana induk dan acuan perencanaan nasional hasil konsensus serta komitmen bersama masyarakat Indonesia, yang memuat target pencapaian visi dan misi bangsa. Propenas juga merupakan sarana untuk menyatukan persepsi, pandangan dan langkah pemerintahan daerah di seluruh Indonesia sesuai karakteristik dan budaya dalam menyusun dan melaksanakan prioritas pembangunan pada masa yang akan datang.

Untuk mendorong pelaksanaan fungsi tersebut, perlu adanya tindak lanjut pelaksanaan desentralisasi keuangan yang memungkinkan daerah untuk melaksanakan kewenangannya dengan tetap menjamin stabilitas ekonomi makro, yang terintegrasi dengan kebijakan Pemerintah Pusat, utamanya yang berkaitan dengan pemenuhan kebutuhan pelayanan pendidikan, kesehatan, pekerjaan umum dan penataan ruang, perumahan rakyat dan kawasan permukiman, ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat, dan sosial. Sebagai penjabaran kebijakan program nasional dan untuk mensinergikan pelaksanaan program pembangunan daerah Pemerintah Provinsi Jawa Timur menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dengan mengacu Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN). Berdasarkan kedua dokumen perencanaan tersebut, untuk mewujudkan keselarasan antara kebijakan Pemerintah Pusat dengan Pemerintahan Daerah dan sebagai acuan rencana tindak, setiap tahun Pemerintah Kabupaten Sidoarjo menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang dijabarkan seluruh Perangkat Daerah (PD) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo dengan menyusun Rencana Kerja-Perangkat Daerah (Renja-PD) sehingga terjalin hubungan keselarasan yang saling melengkapi mulai dari proses perencanaan program kegiatan dan perencanaan anggaran sampai dengan pertanggungjawaban dan pelaporan dengan tetap berpedoman kepada Kebijakan Nasional, sebagaimana tabel berikut :

Tabel Identifikasi Kebijakan Nasional

No	Kebijakan Nasional	Sumber	Keterangan
1	Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan		
2	Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan		

No	Kebijakan Nasional	Sumber	Keterangan
3	<b>Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing</b>	APBD	2.23.01 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 2.23.2 Program Pembinaan Perpustakaan 2.24.02 Program Pengelolaan Arsip
4	Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan		
5	Memperkuat Infrastruktur Dasar untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar		
6	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana dan Perubahan Iklim		
7	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik		

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo telah menentukan arah kebijakan yang akan di ambil. Kebijakan tersebut mengacu pada arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi OPD. Kebijakan-kebijakan ini merupakan prioritas untuk melaksanakan program kerja. Kebijakan di maksud adalah :

- a. Koordinasi dan kerjasama dengan Lembaga Pendidikan, Desa/ Kelurahan, swasta dan masyarakat
- b. Pembinaan teknis pengelolaan perpustakaan
- c. Melaksanakan sosialisasi/ pasyarakat berbagai peraturan perundang-undangan dibidang perpustakaan dan kearsipan
- d. Peningkatan pelayanan perpustakaan dan arsip
- e. Melestarikan bahan pustaka sebagai hasil budaya bangsa melalui preservasi, konservasi, restorasi
- f. Menyediakan bahan pustaka melalui pembelian, hibah/ sumbangan dan pelaksanaan serah simpan karya cetak.
- g. Membangun sistem administrasi kearsipan dengan pemanfaatan teknologi informasi dan penyediaan pedoman kearsipan dalam bentuk regulasi
- h. Optimalisasi akuisisi, perbaikan dan alih media arsip yang bernilai guna
- i. Optimalisasi pelayanan dan sosialisasi kearsipan yang dilakukan dengan berbagai metode sosialisasi.

### 3.2 Tujuan dan sasaran Renja OPD

Dalam rangka mendukung upaya mengembangkan visi dan misi yang telah ditetapkan, perlu dirumuskan beberapa tujuan dan sasaran strategis dalam jangkauan waktu 5 (lima) tahun dengan asumsi bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tetap konsisten dengan misi yang dikembangkan dalam periode tersebut.

1. Tujuan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo yaitu :
  - a. Meningkatkan Budaya Literasi Masyarakat Sidoarjo  
adalah terwujudnya peningkatan budaya literasi masyarakat Sidoarjo dan meningkatnya kunjungan masyarakat ke perpustakaan. Dengan meningkatnya budaya baca dan kunjungan masyarakat ke perpustakaan bahwa membaca sudah menjadi budaya masyarakat dan menjadi sarana dalam mendapatkan ilmu pengetahuan diluar pendidikan formal. Dengan meningkatnya

pengetahuan masyarakat diharapkan berbanding lurus dengan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Terwujudnya perpustakaan Desa/Kelurahan yang sesuai standar, Terbentuknya perpustakaan Desa/Kelurahan, meningkatkan kualitas pengelolaan perpustakaan Desa/Kelurahan, meningkatnya kualitas layanan perpustakaan.

- b. Meningkatkan Mutu Penyelenggaraan Kearsipan di Kabupaten Sidoarjo adalah meningkatnya Indeks Penyelenggaraan Kearsipan sehingga terwujudnya peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*), dan tata pemerintahan yang bersih (*clean government*), serta profesionalisme pelayanan publik melalui peningkatan profesionalisme pengelolaan arsip pemerintah daerah yang tertib, rapi dan handal yang didukung dengan sistem kearsipan yang komprehensif.

2. Sasaran Jangka Menengah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya literasi dan kegemaran membaca masyarakat ditandai meningkatnya Indeks pembangunan literasi dan kegemaran membaca, melalui :
  - Meningkatnya kualitas pelayanan perpustakaan melalui pengembangan layanan perpustakaan berbasis IT
  - Peningkatan kualitas pengelola perpustakaan dan pustakawan dengan kegiatan peningkatan SDM Perpustakaan
  - Peningkatan koleksi perpustakaan, dengan Meningkatnya jumlah koleksi perpustakaan
  - Meningkatnya/ pengembangan jumlah koleksi e-book
  - Meningkatnya penambahan perpustakaan Desa/Kelurahan
  - Meningkatnya pembinaan perpustakaan
- b. Meningkatnya Mutu Penyelenggaraan Kearsipan di Kabupaten Sidoarjo melalui :
  - Meningkatnya Perangkat Daerah yang tertib arsip dengan melakukan pengawasan kearsipan melalui Peningkatan kualitas pengelola kearsipan dan meningkatkan sarana prasarana kearsipan serta meningkatkan pendataan penataan arsip

### 3.3 Program dan Kegiatan

Tabel 3.3.1. di bawah ini berisi daftar program dan kegiatan prioritas, yaitu Program Pembangunan Daerah sesuai dengan bidang urusan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023

Program Pembangunan Daerah Kabupaten Sidoarjo adalah Program Strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023.

Dasar pertimbangan penetapan program dan kegiatan prioritas ini adalah:

1. Rendahnya tingkat kegemaran membaca masyarakat
2. Kurangnya sarana pelayanan yang berbasis digital dan sarana pelayanan perpustakaan keliling
3. Kurangnya kepedulian stakeholder terhadap perpustakaan
4. Kurangnya kebijakan pemerintah terhadap pengembangan perpustakaan desa

5. Kurangnya dukungan stake holder (Masyarakat dan Aparat Pemerintah Kel/Desa) untuk pembangunan Perpustakaan Desa/Kelurahan
6. Pembangunan sarana bagi komunitas baca (ruang untuk berbagi ilmu dan keterampilan tertentu)
7. Perlunya dilakukan Pengawasan Kearsipan di Perangkat Daerah sebagai tindak lanjut Pengawasan dari Pusat (ANRI), Pengawasan Kearsipan baru dimulai Tahun 2022
8. Belum terwujudnya pembangunan Depot Arsip
9. Kurangnya Sarana dan Prasarana yang memadai
10. Belum semua data yang ada di Depot arsip dialihkan menjadi data digital
11. Banyaknya OPD yang belum mempunyai ruang penyimpanan arsip (Record Center)
12. Kurangnya SDM yang mengelola kearsipan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sidoarjo

Jumlah Program dan Kegiatan Strategis yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 berjumlah:

- 1) Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 adalah sebanyak 6 program di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
- 2) Kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2023 sebanyak 21 kegiatan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Total kebutuhan dana untuk pelaksanaan Program dan Kegiatan Strategis ini adalah sebesar Rp 12.334.508.101 Nilai total untuk tiap sumber pendanaan adalah seperti yang ditunjukkan pada Tabel 3.3.1. di bawah.

#### Identifikasi Permasalahan untuk Penentuan Program Prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo

No	Bidang Urusan dan Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Interpretasi Belum Tercapai (<) Sesuai (=) Melampaui (>)	Permasalahan	Faktor-faktor Penentu Keberhasilan
	<b>PERPUSTAKAAN</b>			
1	Nilai Kegemaran Membaca Masyarakat	Kurangnya literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terbatasnya Perpustakaan Desa / Kelurahan dan SDM Pengelola perpustakaan desa</li> <li>2. Layanan perpustakaan belum menjangkau ke keseluruhan wilayah desa</li> <li>3. Belum optimalnya ketersediaan bahan bacaan dan promosi perpustakaan untuk menjangkau seluruh lapisan masyarakat</li> <li>4. Meningkatnya perkembangan teknologi mengakibatkan masyarakat terlebih dahulu mendapatkan informasi melalui sumber lainnya melalui website-website internet atau</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya keinginan dari masyarakat untuk dapat mengakses buku perpustakaan secara lebih dekat yakni dengan cara memiliki jaringan perpustakaan di Desa/ Kelurahan</li> <li>2. Semakin meningkatnya literasi dan kegemaran membaca masyarakat ditandai meningkatnya Indeks pembangunan literasi dan kegemaran membaca</li> <li>3. Dinas Perpustakaan melakukan pendampingan dengan Stakeholder Desa/ Kelurahan untuk menyediakan</li> </ol>
2	Nilai Indeks Literasi Pembangunan Masyarakat			

No	Bidang Urusan dan Indikator Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Interpretasi Belum Tercapai (<) Sesuai (=) Melampaui (>)	Permasalahan	Faktor-faktor Penentu Keberhasilan
			secara online yang belum tentu benar tentang keakuratannya 5. Adanya pola pikir masyarakat maupun pemerintah desa yang tidak berminat pada pengembangan perpustakaan desa karena berorientasi pada keuntungan materiil dan belum memahami manfaat perpustakaan desa	perpustakaan desa
	KEARSIPAN			
3	Indeks Penyelenggaraan Kearsipan	Belum optimalnya penyelenggaraan kearsipan pada Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo	1. Belum maksimalnya Penyediaan informasi kearsipan 2. Belum adanya penyimpanan khusus arsip dengan fasilitas sarana dan prasarana yang memadai mengakibatkan kurang percayanya instansi pemerintahan, swasta maupun masyarakat Kabupaten Sidoarjo menyimpan kearsipan.	1. Lembaga sudah mulai menyadari pentingnya penyelenggaraan arsip baku (Dilihat dari realisasi % lembaga yang menyelenggarakan arsip baku terus meningkat) 2. Masyarakat pengguna informasi berhak mendapatkan informasi kearsipan secara cepat dan akurat
4	Persentase Perangkat Daerah yang Tertib Arsip			

Tabel 3.3.1  
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2023  
dan Prakiraan Maju Tahun 2024  
Kabupaten Sidoarjo

Nama OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
2	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>								
2 3	<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>				<b>11,891,887,221</b>			<b>44,744,244,336</b>	
2 3	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	a. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo b. Jumlah koleksi perpustakaan c. Jumlah pengunjung perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo		<b>1,972,605,107</b>			<b>6,521,481,752</b>	
2 3	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	a. Jumlah bahan pustaka yang dikelola b. Jumlah perpustakaan yang berkategori baik c. Sensus pembangunan literasi masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	a. 9000 Eks b. 115 perpus c. 1 Kali	<b>1,972,605,107</b>			<b>4,507,144,752</b>	
2 23	02 2.01 01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management )	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Layanan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Layanan 400,000,000	
2 23	02 2.01 02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Perpustakaan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	11 Perpustakaan 700,000,000	
2 23	02 2.01 03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Eksemplar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1534 Eksemplar 200,000,000	
2 23	02 2.01 04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan	Semua Kabupaten/Kota,	40	63.644.752	PENDAPATAN	40 305.844.752	



Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
	Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Perpustakaan		ASLI DAERAH		Perpustakaan	
2.23.02.2.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Orang	88.467.900	PENDAPATAN ASLI DAERAH		100 Orang	220,000,000
2.23.02.2.01.07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5 Layanan	1.241.094.450	PENDAPATAN ASLI DAERAH		5 Layanan	1,391,300,000
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	9000 Eksemplar	479.398.005	PENDAPATAN ASLI DAERAH		9000 Eksemplar	1,200,000,000
2.23.02.2.01.10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Dokumen	100.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		2 Dokumen	90,000,000
<b>2.23.02.2.02</b>	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>0</b>				<b>2,014,337,000</b>
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	-	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH			
2.23.02.2.02.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Perpustakaan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		2 Perpustakaan	1,354,337,000
2.23.02.2.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Orang	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		15 Orang	260,000,000
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Perpustakaan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		5 Perpustakaan	150,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
		Dikembangkan							
2.23.02.2.02.05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keempatannya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Orang	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	5 Orang	250,000,000	
<b>2.23.03.2.0</b>	<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>	Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan			<b>0</b>			<b>273,500,000</b>	
<b>2.23.03.2.01</b>	<b>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>0</b>			25,000,000	
2.23.03.2.01.01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Orang	0				
2.23.03.2.01.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki Oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dialih mediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	- Eksemplar		PENDAPATAN ASLI DAERAH	- Eksemplar		
<b>2.23.03.2.02</b>	<b>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>0</b>			<b>248,500,000</b>	
2.23.03.2.02.01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	600 Eksemplar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	500 Eksemplar	210,000,000	
2.23.03.2.02.02	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	600 Eksemplar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	700 Eksemplar	38,500,000	
2.24	<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>				<b>442,620,880</b>			<b>1,249,500,000</b>	
2.24.02	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>	<b>a. jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik b. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik c. Jumlah pengguna layanan arsip</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	a. 1500 berkas b. 9 OPD c. 76 Org	<b>442,620,880</b>			<b>1,216,500,000</b>	
<b>2.24.02.2.0</b>	<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah</b>	Jumlah arsip dinamis yang dikelola		250 berkas	<b>7,537,500</b>			<b>490,000,000</b>	

Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Kode	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
													Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
4	2	1																	
2	24	02	2.01	01															
2	24	02	2.01	02															
2	24	02	2.01	03															
2	24	02	2.02	01															
2	24	02	2.02	02															
2	24	02	2.02	02															
2	24	02	2.03	01															
2	24	02	2.03	02															

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
		Kabupaten/Kota							
2 24 03	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>	Jumlah arsip yang terselamatkan			0			<b>30,000,000</b>	
2 24 03 2.01	<b>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</b>				0			<b>10,000,000</b>	
2 24 03 2.01 01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Arsip	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Arsip	10,000,000	
2 24 03 2.02	<b>Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota</b>				0			<b>10,000,000</b>	
2 24 03 2.02 01	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Arsip	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Arsip	10,000,000	
2 24 03 2.03	<b>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</b>				0			<b>5,000,000</b>	
2 24 03 2.03 01	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Daftar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Daftar	5,000,000	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
2 24 03 2.04	<b>Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota</b>				0				5,000,000
2 24 03 2.04 01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Daftar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 Daftar	5,000,000
2 2 0 4 4	<b>PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP</b>	Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan			0				3,000,000
2 2 0 4 4 1	<b>Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota</b>				0				3,000,000
2 24 04 2.01 01	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 SOP	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 SOP	3,000,000
					<b>12,334,508,101</b>				<b>45,993,744,336</b>

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Dalam mewujudkan tujuan dan sasaran Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 diperlukan rumusan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan. Rumusan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Rancangan Akhir Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 terdapat beberapa pertimbangan yang menjadi dasar dalam penyusunan antara lain:

- 1) Ketersediaan data dan informasi kebutuhan penyusunan rumusan kebijakan perencanaan pembangunan bidang perpustakaan dan kearsipan;
- 2) Keserasian dan keterpaduan pembangunan bidang perpustakaan dan kearsipan dalam kerangka pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021 – 2026 dan hasil review Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo Tahun 2021;
- 3) Penerapan anggaran kinerja dalam rangka peningkatan efisien dan efektifitas pelaksanaan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan;

Secara garis besar rumusan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- 1) Program/kegiatan pada Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023 merupakan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dalam rangka peningkatan kualitas dan akses pelayanan perpustakaan.
- 2) Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 adalah sebanyak 6 program di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
- 3) Kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2023 sebanyak 21 kegiatan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
- 4) Kebutuhan dana/ pagu indikatif dalam pelaksanaan Program/Kegiatan Rancangan Akhir Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 yang bersumber dari dana APBD Kabupaten Sidoarjo, Program dan kegiatan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2023 yang disertai dengan indikator kegiatan serta sumber pendanaan adalah sebagaimana Table 4

Tabel 4.1  
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2023  
dan Prakiraan Maju Tahun 2024  
Kabupaten Sidoarjo

Nama OPD : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
2	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>								
2 23	<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>				<b>11,891,887,221</b>			<b>44,744,244,336</b>	
2 23 01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan			<b>9,919,282,114</b>			<b>38,255,107,336</b>	
2 23 01	<b>2.0 1 Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				<b>65,731,500</b>			<b>11,735,000</b>	
2 23 01 2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Dokumen	1.872.900	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Dokumen	3,870,000	
2 23 01 2.01 04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Dokumen	1.145.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Dokumen	2,541,000	
2 23 01 2.01 05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Dokumen	1.637.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Dokumen	2,541,000	
2 23 01 2.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Laporan	61,077,000		1 Dokumen	2,783,000	
2 23 01	<b>2.0 2 Administrasi Keuangan</b>				<b>5,519,508,567</b>			<b>8,808,317,532</b>	
2 23 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	420 orang	5,518,338,567	PENDAPATAN ASLI DAERAH, DANA ALOKASI UMUM	420 orang	8,804,817,532	
2 23 01 2.02 09	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir	Dinas Perpustakaan dan	1 Laporan	1,170,000	PENDAPATAN	1 Laporan	3,500,000	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
		Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kearsipan Kab. Sidoarjo			ASLI DAERAH			
<b>2 23 01 2,0 3</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>				<b>10.800.000</b>			<b>19,723,000</b>	
2 23 01 2,03 02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Dokumen	10.800.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Dokumen	19,723,000	
<b>2 23 01 2,0 5</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>				<b>106,433,000</b>			<b>116,000,000</b>	
2 23 01 2,05 02	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	70 Orang	106,433,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	75 Orang	116,000,000	
<b>2 23 01 2,0 6</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>843,324,062</b>			<b>1.213.632.401</b>	
2 23 01 2,06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	192 Paket	21.002.754	PENDAPATAN ASLI DAERAH	126 Buah	25.858.980	
2 23 01 2,06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	166 Paket	100.613.731	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1500 Buah	79.372.944	
2 23 01 2,06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Paket	427.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Jenis 0 Jenis	475.200.000	
2 23 01 2,06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	3 Paket	12.487.500	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1500 Buah	10.481.999	
2 23 01 2,06 07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Baha n/Material yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	90 Paket	64.789.146	PENDAPATAN ASLI DAERAH	100 Buah	41.505.978	
2 23 01 2,06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Laporan	8.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	100 kotak 2 Kunjungan	2.612.500	
2 23 01 2,06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	100 Laporan	209,430,931	PENDAPATAN ASLI DAERAH	0 Kegiatan 100 %	25,712,916,406	
<b>2 23 01 2,0 7</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>1,375,562,780</b>			<b>25,712,916,406</b>	
2 23 01 2,07 02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Unit	0			<b>25,712,916,406</b>	
2 23 01 2,07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang diadakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	12 Unit	224,562,780	PENDAPATAN ASLI DAERAH	20 Buah	72,916,406	



Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
2 23 01 2,07 09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Unit	717.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 Unit	25,000,000,000
2 23 01 2,07 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Unit	434.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		2 Unit	440,000,000
<b>2 23 01 2,08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>1.167.220.800</b>				<b>1,991,931,300</b>
2 23 01 2,08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	4 Laporan	4.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		4 Laporan	5,000,000
2 23 01 2,08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	4 Laporan	237.500.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		4 Laporan	793,945,312
2 23 01 2,08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Laporan	925.720.800	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 Laporan	1,192,985,988
<b>2 23 01 2,09</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>830,701,405</b>				<b>698,532,800</b>
2 23 01 2,09 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	5 Kendaraan	107.569.650	PENDAPATAN ASLI DAERAH		5 Kendaraan	50,000,000
2 23 01 2,09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	25 Kendaraan	142.131.755	PENDAPATAN ASLI DAERAH		25 Kendaraan	100,670,000
2 23 01 2,09 05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebeleur yang dipelihara	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	5 unit	6.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		5 unit	30,000,000
2 23 01 2,09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	20 Unit	131.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		20 Unit	317,862,800
2 23 01 2,09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Unit	444.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH		2 Unit	200,000,000
<b>2 23 02</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>	a. Indeks minat baca masyarakat Sidoarjo b. Jumlah koleksi perpustakaan c. Jumlah pengunjung perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo		<b>1,972,605,107</b>				<b>6,521,481,752</b>
<b>2 23 02 2,01</b>	<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	d. Jumlah bahan pustaka yang dikelola e. Jumlah perpustakaan yang	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	a. 9000 Eks b. 115 perpus	<b>1,972,605,107</b>				<b>4,507,144,752</b>

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
		berkategori baik f. Sensus pembangunan literasi masyarakat		c. 1 Kali					
2 23 02 2.01 01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management )	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Layanan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Layanan	400,000,000	
2 23 02 2.01 02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Perpustakaan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	11 Perpustakaan	700,000,000	
2 23 02 2.01 03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Eksemplar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1534 Eksemplar	200,000,000	
2 23 02 2.01 04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	40 Perpustakaan	63.644.752	PENDAPATAN ASLI DAERAH	40 Perpustakaan	305.844.752	
2 23 02 2.01 06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Orang	88.467.900	PENDAPATAN ASLI DAERAH	100 Orang	220,000,000	
2 23 02 2.01 07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5 Layanan	1.241.094.450	PENDAPATAN ASLI DAERAH	5 Layanan	1,391,300,000	
2 23 02 2.01 09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	9000 Eksemplar	479.398.005	PENDAPATAN ASLI DAERAH	9000 Eksemplar	1,200,000,000	
2 23 02 2.01 10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	2 Dokumen	100.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Dokumen	90,000,000	
<b>2 23 02 2.0</b>	<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat</b>				<b>0</b>			<b>2,014,337,000</b>	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
	<b>2</b>	<b>Daerah Kabupaten/Kota</b>							
2 23 02	2.02 01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	-	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		
2 23 02	2.02 02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di TempatTempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Perpustakaan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	2 Perpustakaan	1,354,337,000
2 23 02	2.02 03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Orang	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	15 Orang	260,000,000
2 23 02	2.02 04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Perpustakaan	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	5 Perpustakaan	150,000,000
2 23 02	2.02 05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keempatnya	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	0 Orang	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	5 Orang	250,000,000
<b>2 23 03</b>		<b>PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO</b>	Jumlah naskah kuno yang dikelola dan dilestarikan			<b>0</b>			<b>273,500,000</b>
<b>2 23 03</b>	<b>2.0 1</b>	<b>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>0</b>			<b>25,000,000</b>
2 23 03	2.01 01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	1 Orang	0			
2 23 03	2.01 02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki Oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dialih mediakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	- Eksemplar		PENDAPATAN ASLI DAERAH	- Eksemplar	
<b>2 23 03</b>	<b>2.0 2</b>	<b>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>0</b>			<b>248,500,000</b>
2 23 03	2.02 01	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	600 Eksemplar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	500 Eksemplar	210,000,000
2 23 03	2.02 02	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	600 Eksemplar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	700 Eksemplar	38,500,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
2 24	<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>				<b>442,620,880</b>			<b>1,249,500,000</b>	
2 24 02	<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>	<b>a. jumlah arsip statis yang telah dibuatkan sarana temu balik b. Jumlah lembaga yang telah mengelola arsip dengan baik c. Jumlah pengguna layanan arsip</b>	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Sidoarjo	d. 1500 berkas e. 9 OPD f. 76 Org	<b>442,620,880</b>			<b>1,216,500,000</b>	
2 24 02	<b>2.0 1</b> <b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Jumlah arsip dinamis yang dikelola		250 berkas	<b>7,537,500</b>			<b>490,000,000</b>	
2 24 02 2.01 01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Berkas	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	1250 berkas	143,500,000	
2 24 02 2.01 02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	a. Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Berkas	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1250 berkas	96,500,000	
2 24 02 2.01 03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	17 Laporan	7,537,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH	17 Laporan	250,000,000	
2 24 02	<b>2.0 2</b> <b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>	Jumlah arsip statis yang dikelola		1750 berkas	<b>225,921,640</b>			<b>391,500,000</b>	
2 24 02 2.02 01	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Arsip	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Arsip	2,500,000	
2 24 02 2.02 02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1500 Arsip	225,921,640	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.750 berkas	389,000,000	
2 24 02	<b>2.0 3</b> <b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>	Jumlah simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten yang dikelola		1 Laporan	<b>209,161,740</b>			<b>335,000,000</b>	
2 24 02 2.03 01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	72 Pengguna	102,043,200	PENDAPATAN ASLI DAERAH	76 orang	150,000,000	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
		Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN							
2 24 02 2.03 02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5 Laporan	107,118,540	PENDAPATAN ASLI DAERAH		5 Laporan	185,000,000
2 24 03	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP</b>	Jumlah arsip yang terselamatkan			0				<b>30,000,000</b>
2 24 03 2.01	<b>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</b>				0				<b>10,000,000</b>
2 24 03 2.01 01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Arsip	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 Arsip	10,000,000
2 24 03 2.02	<b>Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota</b>				0				<b>10,000,000</b>
2 24 03 2.02 01	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Arsip	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 Arsip	10,000,000
2 24 03 2.03	<b>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan</b>				0				<b>5,000,000</b>
2 24 03 2.03 01	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Daftar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH		1 Daftar	5,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
	Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota							
2 24 03 2.04	<b>Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota</b>				0			5,000,000	
2 24 03 2.04 01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 Daftar	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 Daftar	5,000,000	
2 24 04	<b>PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP</b>	Jumlah (SKKAD) Sistem Klasifikasi Keamanan akses Arsip Dinamis yang diterbitkan			0			3,000,000	
2 24 04 2.01	<b>Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota</b>				0			3,000,000	
2 24 04 2.01 01	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0 SOP	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1 SOP	3,000,000	
					<b>12,334,508,101</b>			<b>45,993,744,336</b>	

## BAB V PENUTUP

Renja PD ini disusun sebagai perencanaan kinerja untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023. Renja PD ini menjadi dasar akuntabilitas dan penilaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2023.

Renja PD ini harus dijabarkan lebih lanjut ke dalam rencana kerja dan anggaran (RKA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo untuk optimalitas dan memastikan pencapaian target tahunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023.

Dalam hal ketersediaan anggaran tidak mencukupi, maka diperlukan prioritas dan inovasi di tingkat pelaksanaan sehingga target kinerja Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo dapat dicapai.

Perencanaan tidak berhenti hanya pada penyusunan dan penetapan rencana. Tetapi juga meliputi tahapan pengendalian pelaksanaan rencana dan tahapan evaluasi hasil pelaksanaan rencana. Karena itu, prosedur standar pengendalian pelaksanaan rencana dan evaluasi hasil pelaksanaan rencana harus diselenggarakan secara tepat syarat. Pengendalian pelaksanaan rencana dan evaluasi hasil pelaksanaan rencana akan memudahkan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan untuk proving (membuktikan) kinerja dan untuk improving (memperbaiki) kinerja.

Saat penjabaran Renja ini ke dalam RKA, maka pada saat itu juga harus dilakukan perencanaan teknis pelaksanaan tiap kegiatan. Penjabaran RKA yang lebih detail pada perencanaan teknis pelaksanaan kegiatan itu sangat diperlukan untuk memperjelas tahapan pelaksanaan kegiatan untuk menjamin pencapaian target kinerja kegiatan dan capaian programnya.

Selain itu, perencanaan teknis pelaksanaan tiap-tiap kegiatan juga akan dapat mengantisipasi semua permasalahan yang mungkin muncul dan lebih memudahkan upaya sinergi dengan para pihak yang terkait lainnya, baik di lingkungan pemerintahan maupun di luar pemerintahan.

Pelajaran yang kita dapatkan dari pelaksanaan Renja tahun lalu merupakan modal berharga untuk lebih mengarahkan kita pada optimalitas pencapaian target tahunan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan RPJMD Kabupaten Sidoarjo di tahun 2023.

Demikian Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sidoarjo tahun 2023 ini. Semoga Tuhan yang Maha Esa selalu meridhai semua langkah kita. Aamiin ... Aamiin YRA.

Sidoarjo, 7 Juli 2022

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN SIDOARJO



**RIDHO PRASETYO, S.STP., M.AP**

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 197907181997111001

**LAMPIRAN**



<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA-BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2023	

Organisasi : 2.23.2.24.0.00.01.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

## REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN

1	2	3	4	5	Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
									T-1	T					
										Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
					6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15	
2						<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>									
2	23					<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>				<b>10,294,124,441</b>	<b>1,597,762,780</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,891,887,221</b>	
2	23	01				<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				<b>8,543,719,334</b>	<b>1,375,562,780</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,919,282,114</b>	
2	23	01	2.01			<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				<b>65,731,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,731,500</b>	
2	23	01	2.01	01		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1,872,500	0	0	0	1,872,500	
2	23	01	2.01	04		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1,145,000	0	0	0	1,145,000	
2	23	01	2.01	05		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1,637,000	0	0	0	1,637,000	
2	23	01	2.01	06		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		61,077,000	0	0	0	61,077,000	
2	23	01	2.02			<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>				<b>5,519,508,567</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,519,508,567</b>	
2	23	01	2.02	01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5,518,338,567	0	0	0	5,518,338,567	
2	23	01	2.02	05		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1,170,000	0	0	0	1,170,000	
2	23	01	2.03			<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>				<b>10,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,800,000</b>	
2	23	01	2.03	02		Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		10,800,000	0	0	0	10,800,000	
2	23	01	2.05			<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>				<b>106,433,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>106,433,000</b>	
2	23	01	2.05	11		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		106,433,000	0	0	0	106,433,000	
2	23	01	2.06			<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>843,324,062</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>843,324,062</b>	
2	23	01	2.06	01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		21,002,754	0	0	0	21,002,754	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100,613,731	0	0	0	100,613,731	
2	23	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		427,000,000	0	0	0	427,000,000	
2	23	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		12,487,500	0	0	0	12,487,500	
2	23	01	2.06	07	Penyediaan Bahan/Material (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		64,789,146	0	0	0	64,789,146	
2	23	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		8,000,000	0	0	0	8,000,000	
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		209,430,931	0	0	0	209,430,931	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.07</b>		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>0</b>	<b>1,375,562,780</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,375,562,780</b>	
2	23	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		0	224,562,780	0	0	224,562,780	
2	23	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		0	717,000,000	0	0	717,000,000	
2	23	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		0	434,000,000	0	0	434,000,000	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>1,167,220,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,167,220,800</b>	
2	23	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4,000,000	0	0	0	4,000,000	
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		237,500,000	0	0	0	237,500,000	
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		925,720,800	0	0	0	925,720,800	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>830,701,405</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>830,701,405</b>	
2	23	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		107,569,650	0	0	0	107,569,650	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		142,131,755	0	0	0	142,131,755	
2	23	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		6,000,000	0	0	0	6,000,000	
2	23	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		131,000,000	0	0	0	131,000,000	
2	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		444,000,000	0	0	0	444,000,000	
2	23	02			<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>				<b>1,750,405,107</b>	<b>222,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,972,605,107</b>	
2	23	02	2.01		<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>1,750,405,107</b>	<b>222,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,972,605,107</b>	
2	23	02	2.01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	Pajak Daerah	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		63,644,752	0	0	0	63,644,752	
2	23	02	2.01	06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		88,467,900	0	0	0	88,467,900	
2	23	02	2.01	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1,218,894,450	22,200,000	0	0	1,241,094,450	
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		279,398,005	200,000,000	0	0	479,398,005	
2	23	02	2.01	10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100,000,000	0	0	0	100,000,000	
2	24				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>				<b>442,620,880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>442,620,880</b>	
2	24	02			<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>				<b>442,620,880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>442,620,880</b>	
2	24	02	2.01		<b>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>7,537,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,537,500</b>	
2	24	02	2.01	03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		7,537,500	0	0	0	7,537,500	
2	24	02	2.02		<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>225,921,640</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>225,921,640</b>	
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		225,921,640	0	0	0	225,921,640	
2	24	02	2.03		<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>				<b>209,161,740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>209,161,740</b>	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	24	02	2.03	01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		102,043,200	0	0	0	102,043,200	
2	24	02	2.03	02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota (Dinas Perpustakaan dan Kearsipan)	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		107,118,540	0	0	0	107,118,540	